

**Umowa nr .....**  
**na świadczenie usług cateringowych dla dzieci przebywających**  
**w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich**

zawarta w dniu .....2018 r.

pomiędzy:

Gminą Siemianowice Śl.,

ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śl.,

NIP: 643-10-04-477,

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich

z siedzibą: 41-100 Siemianowice, ul. Szkolna 17,

NIP: 6431023003 REGON: 003447492,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - **Jana Jelenia**

działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie

a

firmą .....

z siedzibą przy .....

działającą na podstawie wpisu do KRS/CEIDG prowadzonego przez ..... pod

numerem; ..... NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym przez:

zwanym w treści umowy Wykonawcą,

## § 1

**1.** Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług cateringowych polegających na przygotowaniu oraz dostarczaniu śniadań, obiadów i kolacji dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci (zwanej w treści umowy „Placówką”) zlokalizowanej przy ul. Śniadeckiego 13 w Siemianowicach Śląskich, działającej w strukturach Zamawiającego, zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu.

**2.** Wykonawca został wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym według zasad określonych w "Regulaminie udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne o wartości większej niż 30 000 euro i mniejszej niż 750 000 euro", na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej w treści umowy „ustawą” lub „Pzp”, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia .....2018 r.

## § 2

**1.** Dla potrzeb niniejszej umowy zostały przyjęte poniższe definicje oraz standardy dotyczące przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.

Śniadanie dla dzieci młodszych( dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat) oznacza: porcję pieczywa (ok. 40 g – np. rogal maślany lub połowa dużej bułki) oraz dodatki do pieczywa i napój (250 ml kawy zbożowej lub herbaty albo kakao).

Obiad dla dzieci młodszych oznacza: ½ obiadu dwudaniowego, na który składa się zupa i drugie danie wraz z kompotem. Sposób przygotowania obiadu i jego jakość muszą być odpowiednie do potrzeb dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat.

Zupa musi spełniać następujące warunki:

- pojemność około 125 ml;
- minimalna temperatura 75 stopni C.

Drugie danie musi spełniać następujące warunki:

- minimalna temperatura 63 stopnie C.

Obiad dla dzieci starszych ( dzieci w wieku od 6 do 16 lat) oznacza: obiad dwudaniowy, na który składa się zupa i drugie danie wraz z kompotem.

Zupa musi spełniać następujące warunki:

- pojemność około 250 ml;
- minimalna temperatura 75 stopni C.

Drugie danie musi spełniać następujące warunki:

- kaloryczność około 350 kcal;
- minimalna temperatura 63 stopnie C.

Kolacja dla dzieci starszych oznacza: porcję pieczywa (ok. 80 g) oraz dodatki do pieczywa i napój (250 ml kawy zbożowej lub herbaty albo kakao).

Sporządzane i dostarczane posiłki muszą mieć następujące temperatury:

- zupy – minimum 75 stopni C;
- drugie dania – minimum 63 stopnie C;
- surówki – maksimum 15 stopni C;
- przetwory mięsne plasterkowane lub porcjowane – od 1 do 10 stopni C;
- wyroby garmazeryjne chłodzone – od 2 do 4 stopni C;
- majonezy – od 0 do 20 stopni C;
- sosy majonezowe – od 5 do 15 stopni C;
- mleko spożywcze pasteryzowane – od 0 do 8 stopni C;
- śmietana i napoje mleczne fermentowane – od 0 do 8 stopni C;
- masło – maksimum 10 stopni C;
- sery twarogowe nie dojrzewające – od 1 do 8 stopni C;
- oleje roślinne – maksimum 20 stopni C;
- margaryny – maksimum 15 stopni C.

Wykonawca jest zobowiązany przygotowywać posiłki zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 r., poz. 149) i aktów wykonawczych do ww. ustawy, w tym rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i

młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymogów jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154 z późn. zm.).

**2.** Liczba sporządzanych i dostarczanych posiłków będzie określona na podstawie pisemnego zlecenia dziennego, przygotowanego przez kierownika Placówki lub inną osobę upoważnioną i przekazanego Wykonawcy z jednodniowym wyprzedzeniem (tzn. w danym dniu Wykonawca otrzyma zlecenie dotyczące dnia następnego). Dzielne zlecenia będą sporządzane w rozbiciu ilościowym na śniadania, obiady i kolacje.

Przedmiot umowy obejmuje sporządzanie i dostarczanie posiłków dla szacunkowej liczby:

- 19 dzieci młodszych (śniadania oraz obiady przez 251 dni roboczych);
- 30 dzieci starszych (kolacje przez 251 dni roboczych oraz obiady przez 68 dni robocze wolne od nauki szkolnej).

Przewidywana liczba śniadań dla dzieci młodszych: 4 769.

Przewidywana liczba obiadów dla dzieci młodszych: 4 769.

Przewidywana liczba obiadów dla dzieci starszych: 2 040.

Przewidywana liczba kolacji dla dzieci starszych: 7 530.

Zamawiający przewiduje dostawę powyższych liczb posiłków w 502 transportach.

Liczba sporządzanych posiłków może ulec zmianie ze względu na specyfikę zamówienia, które cechuje zmienność potrzeb dzieci. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część w/w śniadań, obiadów i kolacji będzie zrealizowana. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za faktycznie wykorzystaną liczbę posiłków dla dzieci.

**3.** Śniadania i kolacje mają być dostarczane do siedziby Placówki o godzinie 7:30, natomiast obiady o godzinie 11:30.

Śniadania, obiady i kolacje mają być dowożone do Placówki 2 razy dziennie przez 5 dni w tygodniu – od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

Poszczególne porcje śniadań i kolacji muszą być zapakowane w folie spożywcze i przewożone w pojemnikach przystosowanych do transportu żywności oraz opatrzone terminem przydatności do spożycia. Natomiast obiady muszą być przewożone w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków.

Wykonawca jest zobowiązany do przewożenia posiłków własnym środkiem transportu przystosowanym do przewozu żywności i dopuszczonym do tego celu przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną. Wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia ze strony Wykonawcy muszą posiadać aktualne książeczki sanitarno-epidemiologiczne.

Wykonawca ma obowiązek każdorazowo myć i wyparzać pojemniki, w których są transportowane posiłki.

**4.** W przypadku wyjazdu dzieci na wycieczkę Wykonawca winien przygotować w cenie obiadu tzw. „suchy prowiant” dla dzieci biorących udział w wycieczce.

O planowanej wycieczce i liczbie biorących w niej udział dzieci Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 3 dniowym wyprzedzeniem (szczegóły będą uzgodnione pomiędzy

kierownikiem Placówki, a Wykonawcą). Dla dzieci pozostających w placówce Wykonawca dostarczy posiłki w zwykłym trybie.

**5.** W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł, w tym samym czasie, i w tej samej ilości.

**6.** Wykonawca ma obowiązek przygotowywać tygodniowy, zróżnicowany jadłospis na każdy kolejny tydzień. Wykonawca będzie dostarczał do Placówki do czwartku danego tygodnia jadłospis na kolejny tydzień. Jadłospis będzie przekazywany kierownikowi Placówki w celu uzyskania jego akceptacji.

**7.** Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad sanitarno- higienicznych na każdym etapie tj. produkcji, przygotowywania i dostarczania posiłków.

**8.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w sposób należyty i terminowy niezależnie od okoliczności zewnętrznych takich jak: awarie w dostawie prądu, gazu, wody itp.

**9.** Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym także wdrożone procedury HACCP.

**10.** Koszt "wsadu" w posiłkach nie może być mniejszy, niż 70 % wartości całego posiłku. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej ponoszone w danym miesiącu wydatki na zakup "wsadu".

Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z wdrożonymi przez siebie procedurami HACCP. Ponadto ma obowiązek na każde żądanie Zamawiającego udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem zamówienia, w tym także wdrożone procedury HACCP.

W celu potwierdzenia, że wykonywana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu próbki każdej składowej części potrawy z partii żywności – nie mniej, niż 150 gramów w przypadku zup, mięsa, potraw mięsnych i rybnych, wędlin i wyrobów wędliniarskich (w jednym kawałku), warzyw gotowanych, sosów, potraw mącznych oraz mlecznych, leguminy, wyrobów garmażeryjnych, sałatek.

**11.** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Kierownikowi Placówki wykazu zawierającego pełny skład surowcowy dostarczanych potraw z wyszczególnionymi alergenami zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności.

### § 3

**1.** Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:

- brutto ..... PLN (słownie:.....);
- VAT ..... PLN (słownie: .....);
- netto ..... PLN (słownie:.....).

**2.** Strony ustaliły następujące ceny jednostkowe:

- cena brutto 1 śniadania dla dzieci młodszych ..... PLN (słownie: .....);

- cena brutto 1 obiadu dla dzieci młodszych ..... PLN (słownie:.....);
- cena brutto 1 obiadu dla dzieci starszych ..... PLN (słownie:.....);
- cena brutto 1 kolacji dla dzieci starszych ..... PLN (słownie:.....);
- cena brutto 1 dowozu posiłków ..... PLN (słownie: .....).

**3.** Faktyczne całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie sumą następujących iloczynów:

- ceny jednostkowej śniadania dla dzieci młodszych oraz faktycznie zrealizowanej liczby śniadań dla dzieci młodszych;
- ceny jednostkowej obiadu dla dzieci młodszych oraz faktycznie zrealizowanej liczby obiadów dla dzieci młodszych;
- ceny jednostkowej obiadu dla dzieci starszych oraz faktycznie zrealizowanej liczby obiadów dla dzieci starszych;
- ceny jednostkowej kolacji dla dzieci starszych oraz faktycznie zrealizowanej liczby kolacji dla dzieci starszych;
- ceny jednostkowej dowozu posiłków oraz faktycznie zrealizowanej liczby dowozów.

#### **§ 4**

**1.** Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, a Wykonawca nie będzie zgłaszał z tego tytułu żadnych roszczeń.

**2.** Ustalonym przez strony okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu za każdy miesiąc.

**3.** Należne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy za dany miesiąc, ustalane na podstawie rzeczywistej liczby dostarczonych posiłków i zrealizowanych dowozów, będzie przekazywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy - do 14 dni po dostarczeniu przez Wykonawcę rachunku/ faktury wraz z zestawieniem posiłków i dowozów za dany miesiąc. Wzór zestawienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

Rachunki powinny zawierać następujące oznaczenie:

**Nabywca:**

Gmina Siemianowice Śląskie  
ul. Jana Pawła II 10  
41-100 Siemianowice Śląskie  
NIP: 643-10-04-477

**Odbiorca (adres do korespondencji):**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich  
ul. Szkolna 17  
41-100 Siemianowice Śląskie.

#### **§ 5**

Umowa obowiązuje od 2 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

## § 6

1. Uprawniony pracownik lub pracownicy Zamawiającego może/mogą kontrolować wykonanie usługi przez Wykonawcę. Oznacza to prawo do kontroli jadłospisu, prawidłowości sporządzania i dostarczania posiłków oraz kalkulacji kosztów sporządzanych posiłków. W związku z tym Wykonawca zobowiązuje się wydać na wniosek Zamawiającego pełną dokumentację dotyczącą zakresu i kalkulacji realizowanych bądź zrealizowanych usług, a także udzielić w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień i informacji.
2. Po przeprowadzeniu kontroli uprawniony pracownik lub pracownicy Zamawiającego sporządza/sporządzają protokół, w którym zostają uwzględnione informacje uzyskane podczas kontroli.
3. Protokół zostaje przekazany Wykonawcy celem akceptacji bądź złożenia wyjaśnień w przypadku negatywnej oceny z kontroli.
4. Wykonawca przesyła do Zamawiającego wyjaśnienia w terminie dwóch dni od otrzymania protokołu. Brak wyjaśnień oznacza przyjęcie protokołu w całości bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający rozpatruje wyjaśnienia Wykonawcy niezwłocznie, przyjmując lub odrzucając je. Odrzucenie wyjaśnień przez Zamawiającego skutkuje naliczeniem kar umownych.
6. Osoby wyznaczone do kontroli usługi każdorazowo wskazuje Dyrektor Zamawiającego.

## § 7

Zamawiający nie odpowiada za ewentualne szkody spowodowane przez nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy lub powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.

## § 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - za zwłokę w wykonaniu zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy - w wysokości 3 % wartości rachunku/faktury wystawionego/ej za okres, w którym nastąpiło uchybienie, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu ich wykonania;
  - za nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy - w wysokości 3 % wartości rachunku/faktury wystawionego/ej za okres, w którym nastąpiło naruszenie, za każde naruszenie określone w protokole oraz negatywnie ocenione przez Zamawiającego;
  - za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, za cały przedmiot umowy.
2. Każda ze stron ma prawo żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

## § 9

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w każdym z następujących przypadków:
  - Wykonawca w sposób rażąco nie realizuje usług zgodnie z umową;
  - Wykonawca nie dostosował się w odpowiednim czasie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem wyrównania zaniedbań lub spełnienia jego obowiązków wynikających z umowy, co poważnie wpływa na właściwą, terminową realizację usług.
2. Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać umowę za 30-dniowym pisemnym wypowiedzeniem doręczonym Wykonawcy.
3. W przypadku utraty uprawnień przez Wykonawcę do prowadzenia działalności w zakresie przygotowywania posiłków i ich dostarczania Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany, możliwie jak najszybciej, ustalić wartość wykonanych usług, celem rozliczenia umowy.

## § 10

1. Wykonawca może, za 30-dniowym wypowiedzeniem doręczonym Zamawiającemu, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty, rozwiązać umowę, jeżeli Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy należnego wynagrodzenia po upływie 30 dni od upływu terminu ustalonego w § 4 ust. 3.
2. Takie rozwiązanie umowy nie narusza żadnych innych, nabytych w ramach umowy, praw Zamawiającego ani Wykonawcy.

## § 11

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - 1) zakresu lub terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających na nie wpływ.

**2)** ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny i kwoty podatku VAT.

**3)** wartości w przypadku uzasadnionego przypuszczenia, że kwota przeznaczona na realizację przedmiotowego zamówienia zostanie wyczerpana przed upływem terminu realizacji umowy.

**2.** Zmiany, o których mowa w ust. 1 punkt 1), 2) umowy mogą zostać dokonane pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany, przedłożenia dokumentów potwierdzających tę zmianę oraz wyrażenia przez Zamawiającego zgody na tę zmianę.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

### **§ 13**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 14**

Ewentualne spory, mogące powstać na tle wykonywania umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 15**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Zestawienie posiłków i dowozów dla Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich za miesiąc ..... 2019 r.**

Data dzienna	Posiłki dla dzieci młodszych		Posiłki dla dzieci starszych	
	Liczba śniadań	Liczba obiadów	Liczba obiadów	Liczba kolacji
<b>Razem</b>				

**Całkowite miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy: ..... PLN**

**W tym:**

**śniadania dzieci młodszych: (liczba śniadań x cena jednostkowa) ..... = .....**  
**obiady dzieci młodszych: (liczba obiadów x cena jednostkowa) ..... = .....**  
**obiady dzieci starszych: (liczba obiadów x cena jednostkowa) ..... = .....**  
**kolacje dzieci starszych: (liczba kolacji x cena jednostkowa) ..... = .....**  
**dowóz posiłków: (liczba dowozów x cena jednostkowa) ..... = .....**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę