

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
na usługi społeczne

Rozdział I. Nazwa zamówienia

„Usługi cateringowe dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r.”

Rozdział II. Zamawiający – nazwa i adres

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej , 41-100 Siemianowice Śl., ul. Szkolna 17.

adres strony internetowej: www.mops.siemianowice.4bip.pl

adres e-mail: mops@mops.siemianowice.pl

tel. (32) 765 62 00, fax (32) 765 62 19

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenia zamówienia na usługi społeczne prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) w dalszej części ogłoszenia zwanej Pzp, według zasad określonych w "Regulaminie udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne o wartości większej niż 30 000 euro i mniejszej niż 750 000 euro."

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych polegających na przygotowaniu oraz dostarczaniu śniadań, obiadów i kolacji dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci (zwanej w treści zapytania "Placówką") zlokalizowanej przy ul. Śniadeckiego 13 w Siemianowicach Śląskich, działającej w strukturach Zamawiającego.
- 2. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
 - kod: 55.32.10.00 - 6 nazwa: Usługi przygotowywania posiłków
 - kod: 55.52.00.00 - 1 nazwa: Usługi dostarczania posiłków
 - kod: 55.52.12.00 - 0 nazwa: Usługi dowożenia posiłków
- 3.** Przedmiot zamówienia obejmuje sporządzenie i dostarczanie posiłków dla szacunkowej liczby:
 - 19 dzieci młodszych (śniadania oraz obiady przez 251 dni roboczych);
 - 30 dzieci starszych (kolacje przez 251 dni roboczych oraz obiady przez 68 dni roboczych wolnych od nauki szkolnej).Przewidywana liczba:
 - śniadań dla dzieci młodszych: 4 769;
 - obiadów dla dzieci młodszych: 4 769;
 - obiadów dla dzieci starszych: 2 040;
 - kolacji dla dzieci starszych: 7 530.

Zamawiający przewiduje dostawę powyższych posiłków w 502 transportach.

Podana liczba dzieci jest ilością szacunkową.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby dzieci planowanych do posiłków.

4. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie 3 posiłków dziennie, tj. śniadań, obiadów i kolacji.

Miejsce dostarczania posiłków: siedziba Placówki (Siemianowice Śląskie, ul. Śniadeckiego 13).

Posiłki mają być dowożone 2 razy dziennie przez 5 dni w tygodniu – od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

Śniadania i kolacje mają być dostarczane do siedziby Placówki o godzinie 7:30, a obiady o godzinie 11:30.

Śniadanie dla dzieci młodszych (dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat) obejmuje: porcję pieczywa (ok. 40 g – np. rogal maślany lub połowa dużej bułki) oraz dodatki do pieczywa i napój (250 ml kawy zbożowej lub herbaty albo kakao).

Obiad dla dzieci młodszych obejmuje: ½ obiadu dwudaniowego, na który składa się zupa i drugie danie wraz z kompotem. Sposób przygotowania posiłku i jego jakość muszą być odpowiednie do potrzeb dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat.

Zupa musi spełniać następujące warunki:

- a) pojemność około 125 ml;
- b) minimalna temperatura 75 stopni C.

Drugie danie musi spełniać następujący warunek: minimalna temperatura 63 stopnie C.

Obiad dla dzieci starszych (dzieci w wieku od 6 do 16 lat) obejmuje: obiad dwudaniowy, na który składa się zupa i drugie danie wraz z kompotem.

Zupa musi spełniać następujące warunki:

- a) pojemność około 250 ml;
- b) minimalna temperatura 75 stopni C.

Drugie danie musi spełniać następujące warunki:

- a) kaloryczność około 350 kcal;
- b) minimalna temperatura 63 stopnie C.

Kolacja dla dzieci starszych obejmuje: porcję pieczywa (ok. 80 g) oraz dodatki do pieczywa i napój (250 ml kawy zbożowej lub herbaty albo kakao).

Liczba posiłków do przygotowania i dostarczenia będzie określona na podstawie pisemnego zlecenia dziennego, przygotowanego przez kierownika Placówki lub inną osobę upoważnioną, przekazanego Wykonawcy z jednodniowym wyprzedzeniem (tzn. w danym dniu Wykonawca otrzyma zlecenie dotyczące dnia następnego). Zleceniaienne będą sporządzane w rozbiciu ilościowym na śniadania, obiady i kolacje.

Koszt "wsadu" w posiłkach nie może być mniejszy, niż 70 % wartości całego posiłku. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej ponoszone w danym miesiącu wydatki na zakup "wsadu".

Przygotowane i dostarczane posiłki muszą posiadać następujące temperatury:

- zupy – minimum 75 stopni C;
- drugie dania – minimum 63 stopnie C;
- surówki – maksimum 5 stopni C;
- przetwory mięsne plasterkowane lub porcjowane – od 1 do 10 stopni C;
- wyroby garmażeryjne chłodzone – od 2 do 4 stopni C;
- majonezy – od 0 do 20 stopni C;
- sosy majonezowe – od 5 do 15 stopni C;
- mleko spożywcze pasteryzowane – od 0 do 8 stopni C;
- śmietana i napoje mleczne fermentowane – od 0 do 8 stopni C;

- masło – maksimum 10 stopni C;
- sery twarogowe nie dojrzewające – od 1 do 8 stopni C;
- oleje roślinne – maksimum 20 stopni C;
- margaryny – maksimum 15 stopni C.

Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać tygodniowy, zróżnicowany jadłospis na każdy kolejny tydzień. Wykonawca będzie dostarczał do Placówki do czwartku danego tygodnia jadłospis na kolejny tydzień. Jadłospis będzie przekazywany kierownikowi Placówki w celu uzyskania jego akceptacji.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki własnym środkiem transportu, spełniającym wymagania sanitarne w tym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.) i aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy. Wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia ze strony Wykonawcy muszą posiadać aktualne książeczki sanitarno-epidemiologiczne.

Poszczególne porcje śniadań i kolacji muszą być zapakowane w folie spożywcze i przewożone w pojemnikach przystosowanych do transportu żywności. Natomiast obiady muszą być przewożone w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać wdrożone procedury HACCP i na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia, w tym także wdrożone procedury HACCP.

Wykonawca jest zobowiązany przygotowywać posiłki zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia i aktów wykonawczych do ww. ustawy, w tym rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).

W celu potwierdzenia, że wykonywana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu próbki każdej składowej części potrawy z partii żywności – nie mniej, niż 150 gramów w przypadku zup, mięsa, potraw mięsnych i rybnych, wędlin i wyrobów wędliniarskich (w jednym kawałku), warzyw gotowanych, sosów, potraw mącznych oraz mlecznych, leguminy, wyrobów garmażeryjnych, sałatek.

Liczba sporządzanych posiłków może ulec zmianie ze względu na specyfikę zamówienia, które cechuje zmienność potrzeb dzieci. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część w/w śniadań, obiadów i kolacji będzie zrealizowana. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za faktycznie wykorzystaną liczbę posiłków dla dzieci.

W przypadku wyjazdu dzieci na wycieczkę Wykonawca winien przygotować w cenie obiadu tzw. „suchy prowiant” dla dzieci biorących udział w wycieczce.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 3-dniowym wyprzedzeniem o planowanej wycieczce i liczbie biorących w niej udział dzieci (szczegóły będą uzgodnione pomiędzy kierownikiem Placówki a Wykonawcą). Dla dzieci pozostających w Placówce Wykonawca dostarczy posiłki w zwykłej formie.

W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości z innych źródeł, na swój koszt, w tym samym czasie i w tej samej ilości.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania kierownikowi Placówki wykazu zawierającego pełny skład surowcowy dostarczanych potraw z wyszczególnionymi alergenami, zgodnie z Rozporządzeniem **Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady**

90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektyw Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.

5. Termin realizacji zamówienia: od 02.01.2019 do 31.12.2019.

5.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiący Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu.

5.2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:

- a) zakresu lub terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na realizację zamówienia;
- b) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny i kwoty podatku VAT.
- c) wartości w przypadku uzasadnionego przypuszczenia, że kwota przeznaczona na realizację przedmiotowego zamówienia zostanie wyczerpana przed upływem terminu realizacji umowy.

6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do usług objętych zamówieniem podstawowym, oraz będącego zgodnym z przedmiotem zamówienia podstawowego wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe. Udzielenie zamówienia nastąpi na podstawie aneksu do umowy. Zamawiający przewiduje, że wartość tych usług może wynieść maksymalnie **30 %** wartości zamówienia podstawowego.

Przedmiotowe zamówienia zostaną udzielone w sytuacji spełnienia poniższego warunku tj.:

- uzasadnionego przypuszczenia, że kwota przeznaczona na realizację przedmiotowego zamówienia zostanie wyczerpana przed upływem terminu realizacji umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu.
- spełniają warunki udziału w postępowaniu:

2. PODSTAWY WYKLUCZENIA .

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach (wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp):

- w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego dotyczące:

4.1. posiadania wiedzy i doświadczenia tj.

- Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez niego działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub nadal wykonuje z należytą starannością co najmniej 1 usługę polegającą na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków/wyżywienia dla co najmniej 40 osób, której wartość wynosi przynajmniej 40.000 zł brutto. W celu wykazania spełnienia tego warunku, Wykonawca musi dołączyć do oferty wykaz wykonanych usług zgodny ze wzorem, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wykaz usług powinien zawierać: przedmiot usług, okres wykonania, podmiot na rzecz których usługi zostały wykonane/ są wykonywane, ilości osób na rzecz których usługi były wykonywane, wartości wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

4.2. kompetencji i uprawnień tj.

- Wykonawca winien wykazać, że posiada uprawnienie do prowadzenia działalności, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w miejscu, w którym będą przygotowywane posiłki.

4.3. zdolności technicznej lub zawodowej tj.

- Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował: miejscem, w którym posiłki będą przygotowywane, odpowiednim wyposażeniem, urządzeniami technicznymi oraz przynajmniej jednym (1) samochodem odpowiadającym wymogom sanitarno - higienicznym dotyczącym transportu żywności.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Rozdział VI. Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć:

1.1. aktualne na dzień składania oferty oświadczenia, których wzory stanowią **Załącznik nr 2 i 3** do Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią **wstępne** potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenia te wypełnia i podpisuje Wykonawca (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wypełnione i podpisane oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie*).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu

wykazania braku wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej (Załącznik nr 2).

1.2. Decyzje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego potwierdzające posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w miejscu przygotowania posiłków.

1.3. Wykaz usług, o którym mowa w rozdziale V pkt 4.1. Ogłoszenia o zamówieniu, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Ogłoszenia o zamówieniu, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, za wyjątkiem sytuacji gdy zamówienie było wykonywane na rzecz Zamawiającego.

1.4. Wykaz dotyczący miejsca, wyposażenia, urządzeń technicznych oraz samochodu, którymi Wykonawca dysponuje w celu realizacji zamówienia, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Ogłoszenia o zamówieniu.

1.5. Przykładowy jadłospis dekadowy obiadów (obejmujący 10 dni);

1.6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – *jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.*

UWAGA

2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dot. otwarcia ofert, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm. oraz Dz. U. z 2018 r. poz. 1243). W przypadku, gdy Wykonawca poinformuje o tym, że oświadczenia lub dokumenty są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, Zamawiający samodzielnie pobiera z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, pod warunkiem, że one są aktualne.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia bądź innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia albo do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia albo udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta

Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Ilekroć występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub podpisem/podpisami osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy albo podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega, na podstawie pełnomocnictwa.

7. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

8. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stroną dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty już nie są aktualne - do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zostały ustalone następujące sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: osobiście; pisemnie – adres korespondencyjny jest podany w rozdziale II Ogłoszenia o zamówieniu;
faksem – nr faksu: 32 765 62 19;
drogą elektroniczną - adres konta poczty elektronicznej Zamawiającego:
k_glomb@mops.siemianowice.pl
2. W kierowanej do Zamawiającego korespondencji Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu, tj. ZP.330-7/18.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie domniemywał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Zamawiający umieszcza na stronie internetowej (adres: www.mops.siemianowice.4bip.pl) wszelkie istotne dla Wykonawców informacje dotyczące prowadzonego postępowania.
6. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - **Sonia Wróbel – kierownik Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego dla Dzieci;**
 - **Katarzyna Glomb – specjalista ds. zamówień publicznych.**
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udostępnia dokonaną zmianę treści Ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej pod adresem: <http://www.mops.siemianowice.4bip.pl> .

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej, nie jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny - na maszynie do pisania albo na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu stanowiącego Załącznik do Ogłoszenia o zamówieniu. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki do niej stanowią jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynne zdekompletowanie – przykładem takiego połączenia jest: zszywanie, spięcie, zbindowanie.
5. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą, sporządzony w języku innym, niż polski, musi zostać złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona/kartka oferty była ponumerowana kolejnymi numerami. Należy wykazać łączną liczbę stron/kartek oferty. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
7. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
8. Każda ewentualna poprawka lub zmiana (również dokonana przy użyciu korektora) w ofercie powinna być własnoręcznie parafowana przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.
9. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę / osoby upoważnioną / upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
10. Kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. poprzez wykorzystanie odcisku imiennej pieczętki osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/osoby niewymienioną/niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub w formie kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonym, nieprzeźroczystym, nienaruszonym opakowaniu opatrzonym danymi Wykonawcy, opisanym w następujący sposób:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich
ul. Szkolna 17
41-100 Siemianowice Śląskie

Oferta

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn.

„Usługi cateringowe dla dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r.”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11. 12. 2018 r., godz. 10:00

nazwa i adres oraz numer telefonu i adres mailowy Wykonawcy składającego ofertę

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu „ZMIANA OFERTY”. Koperty opisane jako „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o „WYCOFANIU OFERTY”. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

17. Oświadczenie Wykonawcy o zmianie oferty lub o wycofaniu oferty powinno zostać podpisane przez tę samą osobę lub te same osoby, które złożyły ofertę, względnie przez osoby prawidłowo do tego umocowane. W przypadku składania oświadczenia przez osobę/osoby działającą/działające na podstawie pełnomocnictwa, należy dodatkowo przedłożyć to pełnomocnictwo.

18. Informacja na temat podwykonawców.

18.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu (*w zależności na którą część składana jest oferta*). W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.

18.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia - o ile już posiada te informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

18.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
--

1. Oferta może być złożona za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca w siedzibie Zamawiającego przy ul. Szkolnej 17 w Siemianowicach Śląskich w sekretariacie (pokój nr 16 , piętro I).

2. Termin składania ofert upływa w dniu 11.12. 2018r. o godz. 10:00.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

3. W przypadku otrzymania oferty po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi

Wykonawcę oraz zwróci ofertę.

4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 11.12.2018 r. o godz. 10:15 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich ul. Szkolna 17.

5. Termin związania ofertą wynosi 0 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X.	Opis sposobu obliczania ceny
--------------------	-------------------------------------

1. Na cenę winny składać się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wszystkich wymogów, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu, wszelkich kosztów, nakładów koniecznych i niezbędnych dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkich opłat i podatków wynikających z obowiązujących przepisów.

2. Wykonawca winien wycenić wszystkie wyszczególnione w formularzu ofertowym pozycje.

3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do pełnych dziesiątek groszy, przy czym końcówki od 1 do 4 groszy należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 groszy w górę.

5. Cenę brutto należy podać w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie, wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę, przy uwzględnieniu podatku VAT.

6. Zamawiający przy rozpatrywaniu ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto.

7. Zamawiający wymaga podania tylko jednej ceny w odniesieniu do zamówienia. Nie dopuszcza się podawania cen wariantowych.

Rozdział XI.	Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
---------------------	--

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w ramach niżej wymienionych kryteriów, którym Zamawiający przypisał niżej określone znaczenie.

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie [%]
1.	Cena	60
2.	Odległość pomiędzy miejscem przygotowywania posiłków i siedzibą Placówki	30
3.	Urozmaicenie jadłospisu dekadowego obiadów (10 dni)	10

Ocenie w oparciu o w/w kryteria oceny ofert poddawane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

1. Opis kryteriów oceny ofert:

a) Za kryterium „Cena”

Oferta z najniższą ceną łączną otrzyma 60 punktów. Ilość punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

n – numer oferty

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Cena”

C_{min} – cena łączna najniższa wśród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_n – cena łączna zaproponowana w ofercie nr „ n ”

b) Za kryterium „Odległość pomiędzy miejscem przygotowywania posiłków i siedzibą Placówki ”

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie oświadczenia Wykonawcy o miejscu, w którym będą przygotowywane posiłki. Zamawiający obliczy odległość pomiędzy tym miejscem i siedzibą Placówki. Do obliczenia odległości będzie wykorzystana aplikacja internetowa „MAPY GOOGLE” (dostępna pod adresem: <https://maps.google.com>). W toku oceny oferty Zamawiający uwzględni wyrażoną w kilometrach długość najkrótszej trasy podanej przez w/w aplikację w wariancie samochodowym.

W ramach niniejszego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów, według następującego wzoru:

$$O = \frac{O_{min}}{O_n} \times 100 \text{ pkt} \times 30 \%$$

gdzie:

n – numer oferty

O – liczba punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Odległość pomiędzy miejscem przygotowywania posiłków i siedzibą Placówki”

O_{min} – odległość najkrótsza wśród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

O_n – odległość dotycząca oferty nr „ n ”

c) Za kryterium „Urozmaicenie jadłospisu dekadowego obiadów (10 dni)”

Zamawiający dokona oceny w oparciu o analizę załączonego do oferty przykładowego jadłospisu dekadowego obiadów, według zasad opisanych w poniższej tabeli.

Lp.	Liczba zawartych w jadłospisie różnych dań obiadowych	Liczba punktów przyznana ofercie
1	Od 3 do 6 różnych zup i (jednocześnie) od 3 do 6 różnych drugich dań	5
2	Od 7 do 10 różnych zup i (jednocześnie) od 7 do 10 różnych drugich dań	10

2. Obliczenie całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$K = C + O + U$$

gdzie:

K – całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie

C – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Cena”

O – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Odległość pomiędzy miejscem przygotowywania

posiłków i siedzibą Placówki ”

U – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Urozmaicenie jadłospisu dekadowego obiadów (10 dni)”

3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

4. Liczba punktów będzie zaokrąglana do 2 miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie będzie różnicy w liczbie przyznanych punktów w związku z małym zróżnicowaniem zaoferowanych cen. Będzie stosowana zasada, że końcówki od 1 do 4 będą zaokrąglane w dół, a od 5 do 9 w górę.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Poprzez największą liczbę punktów rozumie się sumę punktów przyznanych za 4 kryteria oceny określone powyżej w pkt 1.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że przynajmniej dwie oferty otrzymały w ramach oceny taką samą całkowitą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, z najniższą ceną.

Jeżeli zostały złożone oferty zawierające taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach

<p>Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</p>
--

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, której projekt stanowi Załącznik Nr 7, Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

4. Złożona oferta przez Wykonawcę stanowić będzie oświadczenie woli do wykonania przedmiotowego zamówienia na warunkach w niej zawartych.

5. Zamawiający może unieważnić prowadzone przez siebie postępowanie.

6. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Zatwierdzam

Wykaz załączników do Ogłoszenia o zamówieniu:

1. Wzór formularza oferty -----Załącznik Nr 1;

2. Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania ---Załącznik Nr 2;

4. Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu -- **Załącznik Nr 3;**
5. Wzór wykazu wykonanych usług - ----- **Załącznik Nr 4;**
6. Wzór wykazu dotyczący miejsca, wyposażenia, urządzeń technicznych, oraz samochodu, którymi Wykonawca dysponuje w celu realizacji zamówienia ----- **Załącznik Nr 5;**
7. Wzór oświadczenia o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów -----**Załącznik Nr 6;**
8. Wzór umowy -----**Załącznik Nr 7;**

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.330-7/18

FORMULARZ OFERTY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn.

„Usługi cateringowe dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r.”**ZAMAWIAJĄCY:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich
ul. Szkolna 17
41- 100 Siemianowice Śl. (Polska)

WYKONAWCA/WYKONAWCY

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

DANE WSKAZANE PRZEZ WYKONAWCĘ/WYKONAWCÓW DLA POTRZEB KONTAKTU W SPRAWACH OFERTY:

Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

1. Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu za cenę:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Szacunkowa liczba jednostek w okresie objętym zamówieniem	Łączna cena brutto (w zł)
A	B	C	D	E= C x D
1	Śniadanie dla dzieci młodszych		4769	
2	Obiad dla dzieci młodszych		4769	

3	Obiad dla dzieci starszych		2040	
4	Kolacja dla dzieci starszych		7530	
5	Dowóz posiłków		502	

Cena oferty brutto (łącznie cena za wykonanie przedmiotu zamówienia) - suma kwot z wierszy 1-5 powyższej tabeli: zł

(słownie zł)

Łączna cena netto: zł

(słownie zł)

Kwota podatku VAT: zł

(słownie zł)

2. Oświadczam/oświadczamy, że miejsce, w którym będą przygotowywane posiłki, znajduje się pod niżej podanym adresem:

Ulica, nr budynku, nr lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

3. Oświadczam/oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Oświadczam/my, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.

5. Oświadczam/my, że:

- zapoznałem/ zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia o zamówieniu akceptuję/akceptujemy warunki zamówienia oraz stawiane wymagania i przyjmuję je/przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się/zapoznaliśmy się z postanowieniami załączonego wzoru umowy i przyjmuję go / przyjmujemy go bez zastrzeżeń;
- akceptujemy termin realizacji zamówienia i warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.
- jestem związany/jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert podanego w Ogłoszeniu o zamówieniu.

6. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty, podpiszę/podpiszemy umowę zgodnie ze wzorem umowy dołączonym do Ogłoszenia o zamówieniu i wykonam/wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

7. Czy Wykonawca/Wykonawcy zalicza się/zaliczają się do kategorii mikroprzedsiębiorstw, małych przedsiębiorstw, średnich przedsiębiorstw¹ ?

TAK

NIE

mikroprzedsiębiorstwo**

małe przedsiębiorstwo**

średnie przedsiębiorstwo**

właściwe podkreślić**

1)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej, niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej, niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej, niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

8. Niżej podany zakres zamówienia, w moim/naszym imieniu będą wykonywać podwykonawcy (Wykonawca wypełnia jeżeli dotyczy)

Zakres zamówienia	Firma podwykonawcy

Łączna liczba stron/ karetek oferty (załączniki stanowią integralną część oferty):

.....
miejsowość , dnia

.....
podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

UWAGA! w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

Spis załączników do oferty:

• Oświadczenie Wykonawcy – <u>DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA</u>
• Oświadczenie Wykonawcy - <u>DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u>
• Wzór wykazu wykonanych usług.
• Wzór wykazu dotyczący miejsca, wyposażenia, urządzeń technicznych, oraz samochodu, którymi Wykonawca dysponuje w celu realizacji zamówienia
• Przykładowy jadłospis dekadowy obiadów (obejmujący 10 dni)
• Wzór oświadczenia o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
• Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
• Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca polega (jeżeli dotyczy)

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.330-7/18

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich
ul. Szkolna 17
41- 100 Siemianowice Śl. (Polska)

Wykonawca:

.....
.....

(odpowiednio - pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn.
„Usługi cateringowe dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r.”

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

•Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:
(Wykonawca wypełnia jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:
(Wykonawca wypełnia jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... r.

(miejsowość), dnia

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.330-7/18**

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich
ul. Szkolna 17
41- 100 Siemianowice Śl. (Polska)

Wykonawca:

.....
.....

(odpowiednio - pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn.
**„Usługi cateringowe dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla
Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r.”**

Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 4
rozdziału V Ogłoszenia o zamówieniu, tzn.

- a)** wykonałem co najmniej 1 usługę polegającą na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków/wyżywienia dla
co najmniej 40 osób, której wartość wynosi przynajmniej 40.000 zł brutto;
- b)** posiadam uprawnienie do prowadzenia działalności, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w
miejscu, w którym będą przygotowywane posiłki;
- c)** dysponuje/ będę dysponował: miejscem, w którym posiłki będą przygotowywane, odpowiednim
wyposażeniem, urządzeniami technicznymi oraz przynajmniej jednym (1) samochodem odpowiadającym
wymogom sanitarno - higienicznym dotyczącym transportu żywności.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.330-7/18

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich
ul. Szkolna 17
41- 100 Siemianowice Śl. (Polska)

Wykonawca:

.....

.....

(odpowiednio - pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługi cateringowe dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r.**”

Poniższe zestawienie sporządza się podając informacje o wykonanych lub nadal wykonywanych usługach obejmujących przygotowanie i dostarczanie posiłków/ wyżywienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Przedkładam/y poniższy wykaz wykonanych/wykonywanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Lp.	Przedmiot zamówienia (opis wykonanych usług)	Liczba osób, dla których przygotowywano i dostarczano posiłki/ wyżywienie	Wartość wykonanych usług (brutto)	Podmiot, na rzecz którego świadczone były usługi	Okres realizacji usług
1					
2					
3					

Dołączam/my następujące dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie*: *(nie dotyczy, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie były wykonywane).*

1.

2.

3.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.330-7/18**

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich
ul. Szkolna 17
41- 100 Siemianowice Śl. (Polska)

Wykonawca:

.....
.....

(odpowiednio - pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ DOTYCZĄCY MIEJSCA, WYPOSAŻENIA, URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH ORAZ SAMOCHODU, KTÓRYMI WYKONAWCA DYSPONUJE W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. " Usługi cateringowe dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r."

Oświadczam, że dysponuję zasobami ujętymi w poniższej tabeli.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba/ ilość	Podstawa dysponowania tymi zasobami (własne, dzierżawione, wynajęte, w zasobach innego podmiotu*)
1	Miejsce przygotowywania posiłków: <i>(adres)</i>
2	Samochód odpowiadający wymaganiom sanitarno -higienicznym dot. transportu żywności	

3	<p style="text-align: center;">Wyposażenie:</p> <p>a).....</p> <p>b).....</p> <p>c).....</p> <p>d)</p>		<p>a).....</p> <p>b).....</p> <p>c).....</p> <p>d)</p>
4	<p style="text-align: center;">Urządzenia techniczne:</p> <p>a).....</p> <p>.....</p> <p>b).....</p> <p>.....</p> <p>c).....</p> <p>.....</p> <p>d).....</p> <p>.....</p>		<p>a).....</p> <p>.....</p> <p>b).....</p> <p>.....</p> <p>c).....</p> <p>.....</p> <p>d).....</p> <p>.....</p>

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*podpis/podpisy osoby/osób
uprawnionej/ uprawnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy*

Uwaga! - nie składać z ofertą.

Oświadczenie stanowiące niniejszy załącznik należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dot. otwarcia ofert.

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.330-7/18**

Oświadczenie o przynależności)/ braku przynależności**)) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów**

WYKONAWCA *):

Lp	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn. „**Usługi cateringowe dla dzieci przebywających w Specjalistycznej Placówce Wsparcia Dziennego dla Dzieci w Siemianowicach Śląskich w 2019 r.**”

1) **Oświadczamy, iż** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy**)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j. t. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm..)

2. **Oświadczamy, iż** wspólnie z

.....***) **należę/należymy**)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 798z późn. zm.) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

1. *)
2. *)
3. *)
4. *)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
podpis/podpisy osoby/osób uprawnionej/ uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

***) Wykonawca wypełnia odpowiednio**

****) Niepotrzebne skreślić**

*****) Wpisać nazwę/y podmiotu/podmiotów składającego/składających ofertę w przedmiotowym postępowaniu, z którymi Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej.**