



Wynagrodzenie współfinansowane przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KA.1110-18/19

Siemianowice Śląskie 16.12.2019r.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich

ogłasza nabór na stanowisko

MŁODSZY WYCHOWAWCA W PLACÓWCE WSPARCIA DZIENNEGO DLA DZIECI

1 osoba w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę

w ramach projektu "Ucieczka od bierności: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne dla poddziałania: 9.2.1. Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – ZIT)

1. Wymagania niezbędne:

a) wykształcenie wyższe:

— na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą
lub

— na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej,

- co najmniej wykształcenie średnie i udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną,

b) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona,

c) wypełnia obowiązek alimentacyjny — w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego,

d) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

e) nieposzlakowana opinia,

f) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,

g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie.

2. Wymagania dodatkowe:

a) doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą (mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą trudną),

b) posiadanie umiejętności twórczej pracy z młodzieżą i dziećmi,

c) umiejętność pracy w zespole, łatwości nawiązywania kontaktów, umiejętność włączania się w życie placówki, zdobywanie nowych doświadczeń,

d) zdecydowanie w działaniu i konsekwencja,

e) umiejętność zintegrowania dzieci i młodzieży, organizowanie im czasu wolnego,

f) umiejętność rozwiązywania problemów i podejmowanie trudnych decyzji,

g) operatywność i dyspozycyjność,

h) takt i wysoka kultura osobista.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) prowadzenie zajęć z dziećmi zgodnie z harmonogramem m.in. (zajęcia wychowawcze, korekcyjne, profilaktyczne, rekompensujące brak wychowania w rodzinie i inne)
- b) przygotowanie i realizacja programów profilaktyczno-terapeutycznych w Placówce ,
- c) kierowanie procesem wychowawczym dzieci,
- d) opracowanie i realizacja indywidualnych planów pracy z dziećmi,
- e) prowadzenie dokumentacji dziecka: indywidualny plan pracy karta pobytu, plan pracy z grupą itp.
- f) stała praca z rodziną i ze szkołą dziecka,
- g) wykonywanie innych zadań związanych z funkcjonowaniem Placówki na polecenie kierownika.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny z własnoręcznym podpisem,
 - 2) życiorys – curriculum vitae z własnoręcznym podpisem,
 - 3) kopie świadectw pracy,
 - 4) kopie świadectw i dyplomów potwierdzających wykształcenie,
 - 5) kopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
 - 6) referencje (jeśli kandydat posiada),
 - 7) dokument potwierdzający doświadczenie w pracy z dziećmi i rodzinami,
 - 8) oryginał kwestionariusza osobowego dla pracownika ubiegającego się o pracę,
 - 9) każdy kandydat musi załączyć oświadczenia potwierdzone własnoręcznym podpisem iż:
 - nie był/a karany;
 - nie jest i nie był/a pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
 - wypełnia obowiązek alimentacyjny — w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
 - nie był/a skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. , poz. 922)
- Wybrany do zatrudnienia kandydat zobowiązany jest przed zawarciem umowy o pracę, do przedłożenia oświadczenia o niekaralności – w myśl art.6 ust.3 pkt.2 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U.z 2016r. poz. 902).

5. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku pracy:

Praca wymagająca pełnej sprawności psychoruchowej, niekorzystne czynniki psychospołeczne, narażenie na czynniki biologiczne (bakterie, wirusy itd.) .

6. Informacja o wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych :

W miesiącu listopadzie 2019r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku wynosił ponad 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie MOPS w sekretariacie pokój nr 16 lub pocztą na adres Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej 41-100 Siemianowice Śl., ul. Szkolna 17 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Dotyczy naboru na stanowisko:*

MŁODSZY WYCHOWAWCA W PLACÓWCE WSPARCIA DZIENNEGO DLA DZIECI

w terminie do dnia **27.12.2019r.** Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego). Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej.

PREZYDENTA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich

mgr Iwona Izworska