

Siemianowice Śląskie dnia 17.03.2020 r.

**Do Wykonawców**

W związku z realizacją Projektu Inwestuj w siebie współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 działanie: 9.1. Aktywna integracja, poddziałanie: 9.1.6. Program aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich składa zapytanie o szacunkowy koszt na realizację szkoleń/kursów zawodowych dla 20 uczestników projektu Inwestuj w siebie zgodnie z poniższą specyfikacją.

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich  
ul. Szkolna 17, 41-100 Siemianowice Śląskie  
Biuro Projektu Inwestuj w siebie  
Tel./fax. (32)765 – 62 – 49; e-mail: k\_sowinski@mops.siemianowice.pl

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWENIA:**

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń/kursów zawodowych w ramach projektu Inwestuj w siebie opisanych poniżej:

**CZĘŚĆ I:**

NAZWA SZKOLENIA/KURSU	OPERATOR WÓZKA WIDŁOWEGO
CZAS TRWANIA	WEDŁUG PROGRAMU SZKOLENIA/KURSU ZATWIERDZONEGO PRZEZ URZĄD DOZORU TECHNICZNEGO.
LICZBA UCZESTNIKÓW	5
ZAKRES TEMATYCZNY	<ul style="list-style-type: none"> <li>• typy stosowanych wózków,</li> <li>• budowę wózków,</li> <li>• czynności operatora przed rozpoczęciem, w trakcie oraz po zakończeniu pracy,</li> <li>• użytkowanie wózka widłowego,</li> <li>• uruchamianie i kierowanie wózkiem widłowym,</li> <li>• praktyczną nauką jazdy wózkiem widłowym (manewrowanie wózkiem z ładunkiem oraz bez ładunku),</li> <li>• wymianę butli gazowej,</li> <li>• wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa,</li> <li>• BHP,</li> <li>• wiadomości o dozorcze technicznym,</li> <li>• zajęcia praktyczne</li> </ul> <p><u>Program kursu powinien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. Nr 193, poz. 1890)</u></p>

Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZĘŚĆ II:**

NAZWA SZKOLENIA/KURSU	<b>OPERATOR OBRABIAREK CNC</b>
CZAS TRWANIA	80 GODZIN
LICZBA UCZESTNIKÓW	2
ZAKRES TEMATYCZNY	<ul style="list-style-type: none"> <li>• czytania rysunku technicznego</li> <li>• mocowania elementu obrabianego na obrabiarce</li> <li>• doboru narzędzi i parametrów obróbki</li> <li>• strategii obróbki</li> <li>• obsługi obrabiarek sterowanych numerycznie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tokarki CNC</li> <li>- frezarki CNC</li> </ul> </li> <li>• programowania obrabiarek CNC</li> <li>• obróbki elementów na podstawie rysunku technicznego</li> <li>• wykonywanie pomiaru kontrolnego obrobionych elementów za pomocą narzędzi pomiarowych.</li> </ul> <p><u>Program kursu powinien być zgodny z programem instytucji certyfikującej.</u></p>

**CZĘŚĆ III:**

NAZWA SZKOLENIA/KURSU	<b>STYLIZACJA PAZNOKCI WRAZ Z MODUŁEM OBSŁUGI KASY FISKALNEJ</b>
CZAS TRWANIA	104 GODZINY
LICZBA UCZESTNIKÓW	3
ZAKRES TEMATYCZNY	<p>STYLIZACJA PAZNOKCI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- omówienie zasad higieny pracy w zawodzie stylistki paznokci,</li> <li>- przedstawienie chorób i schorzeń paznokci,</li> <li>- omówienie procesu dezynfekcji i sterylizacji,</li> <li>- przedstawienie produktów do stylizacji paznokci oraz preparatów pomocniczych,</li> <li>- opis budowy paznokci naturalnych, przedstawienie różnych typów płytek,</li> <li>- poprawna terminologia i opis budowy paznokci przedłużonych w kształcie migdałka i owalnym,</li> <li>- poprawne podkładanie, przycinanie szablonu względem naturalnego paznokcia,</li> <li>- poprawne podkładanie, przycinanie szablonu względem naturalnego paznokcia</li> <li>- stylizacja paznokci przezroczystych, aplikacja koloru,</li> <li>- stylizacja paznokci z frenchem konstrukcyjnym, zastosowanie kamuflażu,</li> <li>- stylizacja paznokci z malowaną końcówką french,</li> <li>- nauka aplikacji żelu techniką naprzemienną,</li> <li>- przeprowadzenie zabiegu uzupełniania,</li> <li>- nauka poprawnego piłowania,</li> <li>- zastosowanie frezarki przy przygotowaniu i opracowywaniu paznokci.</li> <li>- przygotowanie płytki frezarką</li> <li>- poprawne malowanie paznokci lakierem hybrydowym,</li> <li>- aplikacja hybrydy 'pod skórki',</li> </ul>



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>- prawidłowe usuwanie hybrydy</p> <p>MODUŁ KASY FISKALNEJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omówienie obowiązujących przepisów prawo – fiskalnych,</li> <li>• wystawianie faktur VAT czy rachunku,</li> <li>• budowa, zasady działania oraz podział urządzeń fiskalnych,</li> <li>• przygotowanie kasy do pracy,</li> <li>• sprzedaż na kodach towarowych, sprzedaż z wykorzystaniem kodów kreskowych, przy pomocy urządzeń wspomagających sprzedaż (czytnik kodów kreskowych),</li> <li>• anulowanie sprzedaży, anulowanie błędnie wystawionego paragonu, reklamacja zwrot opakowań,</li> <li>• wykonywanie raportów,</li> <li>• system zapewniania bezpieczeństwa zdrowotnego żywności,</li> <li>• dobra praktyka higieniczna GHP,</li> <li>• opis produktów oferowanych do sprzedaży,</li> <li>• sporządzanie dokumentacji.</li> <li>• Ćwiczenia : sprzedaż na kasach fiskalnych, obsługa terminala kart płatniczych, czynności związane z wymianą papieru.</li> </ul> <p><u>Program kursu powinien być zgodny z programem instytucji certyfikującej.</u></p>
--	---

**CZĘŚĆ IV:**

NAZWA SZKOLENIA/KURSU	<b>PRACOWNIK OCHRONY Z MODUŁEM ECDL E-CITIZEN</b>
CZAS TRWANIA	88 GODZIN
LICZBA UCZESTNIKÓW	1
ZAKRES TEMATYCZNY	<p>PRACOWNIK OCHRONY:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakterystyka zawodu</li> <li>• Warunki niezbędne do wykonywania zawodu</li> <li>• Przepisy prawne oraz zasady etyczne normujące działalność pracownika ochrony fizycznej</li> <li>• Ochrona osób i mienia</li> <li>• Przepisy BHP i p.poż. w pracy pracownika ochrony</li> <li>• Pierwsza pomoc przedmedyczna</li> <li>• Omówienie: środki przymusu bezpośredniego wykorzystywane w pracy pracownika ochrony fizycznej.</li> <li>• Kooperacja pracowników ochrony fizycznej z przedstawicielami innych jednostek ochronnych</li> <li>• Współpraca pracowników ochrony ze służbami państwowymi</li> <li>• Określenie zasad współpracy między pracownikami</li> </ul>



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>ochrony a służbami</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zasady działania i zachowania w przypadku podłożenia ładunku wybuchowego oraz ataku terrorystycznego</li> </ul> <p>MODUŁ ECDL E-CITIZEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>obsługa programów Word – omówienie podstawowych funkcji;</li> <li>podstawowych funkcji Excel</li> <li>korzystanie z przeglądarek internetowych, strony www;</li> <li>omówienie programu Outlook (podstawy pracy z pocztą, odbieranie wiadomości, odpowiedź na list, przysyłanie listu innemu adresatowi, tworzenie wiadomości, drukowanie wiadomości, zapisywanie kopii roboczych, wstawianie załączników do wiadomości), kalendarz (terminy i wydarzenia, planowanie terminów, edycja terminów, usuwanie terminu, planowanie wydarzeń).</li> <li>ćwiczenia: przepisywanie tekstu (formatowanie, układ strony, wstawianie symboli, kolumny, tabulatory, kierunek tekstu, zmienianie wielkości liter, drukowanie), adresowanie i drukowanie kopert, tabela (funkcje, scalanie, wklejanie i usuwanie wierszy i kolumn);</li> </ul> <p><u>Program kursu powinien być zgodny z programem instytucji certyfikującej</u></p>
--	---

**CZĘŚĆ V:**

NAZWA SZKOLENIA/KURSU	OPERATOR SPRZĘTU SPRZĄTAJĄCEGO
CZAS TRWANIA	80 GODZIN
LICZBA UCZESTNIKÓW	3
ZAKRES TEMATYCZNY	<p>Zakres tematyczny obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zagadnienia z zakresu przepisów BHP i PPOŻ na stanowisku pracy z urządzeniami sprzątającymi;</li> <li>pierwsza pomoc przedlekarska;</li> <li>technologia prac porządkowych;</li> <li>nowoczesne urządzenia i osprzęt wykorzystywany w procesie sprzątania i konserwacji;</li> <li>instruktaż prac porządkowych realizowanych ręcznie i w formie zmechanizowanej;</li> <li>kompleksowe sprzątanie dużych obiektów;</li> <li>czyszczenie i konserwacja posadzek;</li> <li>pranie wykładzin dywanowych, żaluzji i tapicerki meblowej.</li> </ul> <p><u>Program kursu powinien być zgodny z programem instytucji certyfikującej.</u></p>

Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZĘŚĆ VI:**

NAZWA SZKOLENIA/KURSU	<b>POMOC KUCHENNA</b>
CZAS TRWANIA	100 GODZIN
LICZBA UCZESTNIKÓW	5
ZAKRES TEMATYCZNY	<p>1) Zajęcia teoretyczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obowiązki pomocy kuchennej;</li> <li>• elementy etyki zawodowej;</li> <li>• obsługa klienta;</li> <li>• podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy;</li> <li>• podstawy żywienia człowieka;</li> <li>• obróbka artykułów spożywczych;</li> <li>• przygotowywanie półproduktów;</li> <li>• przygotowywanie niektórych dań i potraw;</li> <li>• czynności porządkowe - utrzymywanie czystości naczyń, narzędzi oraz zmechanizowanego sprzętu gospodarstwa domowego, mebli (stołów, blatów) oraz pomieszczeń kuchennych i zaplecza gastronomicznego.</li> </ul> <p>2) Zajęcia praktyczne.</p> <p><u>Program kursu powinien być zgodny z programem instytucji certyfikującej.</u></p>

**CZĘŚĆ VII:**

NAZWA SZKOLENIA/KURSU	<b>GROOMER Z OBSŁUGĄ KASY FISKALNEJ</b>
CZAS TRWANIA	120 GODZIN
LICZBA UCZESTNIKÓW	1
ZAKRES TEMATYCZNY	<p><b>GROOMER:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pielęgnacja psów:</b> - kąpiel, suszenie, strzyżenie, czesanie, trzymowanie, modelowanie, pielęgnacja pazurów, inne niezbędne zabiegi</li> <li>• <b>Kosmetologia:</b> - szampony, odżywki, preparaty wspomagające, preparaty maskujące, preparaty wykończeniowe, preparaty wystawowe, kosmetyki specjalne</li> <li>• <b>Organizacja pracy salonu pielęgnacji zwierząt:</b> efektywna organizacja pracy salonu, system przyjęć, system obsługi klientów, rozplanowanie czasu pracy, metody pozyskiwania nowych klientów i utrzymanie dotychczasowych</li> <li>• <b>Wyposażenie salonu pielęgnacji zwierząt:</b> - stoły trymerskie, wanny do kąpieli zwierząt, suszarki ręczne, stołowe, stacjonarne, kabiny suszące, maszynki, nożyczki</li> <li>• <b>Podstawy wiedzy o zachowaniu psa i postępowaniu z psem w salonie:</b> - oswojenie psa, odpowiednie podejście do psa, właściwy kontakt z psem podczas zabiegów</li> <li>• <b>Organizacja pracy salonu groomerskiego:</b> - rozmowa z</li> </ul>



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>klientem, formy reklamy, pozyskiwanie nowych klientów, rozplanowanie powierzchni usługowej</p> <p>MODUŁ KASY FISKALNEJ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• omówienie obowiązujących przepisów prawno – fiskalnych,</li><li>• wystawianie faktur VAT czy rachunku,</li><li>• budowa, zasady działania oraz podział urządzeń fiskalnych,</li><li>• przygotowanie kasy do pracy,</li><li>• sprzedaż na kodach towarowych, sprzedaż z wykorzystaniem kodów kreskowych, przy pomocy urządzeń wspomagających sprzedaż (czytnik kodów kreskowych),</li><li>• anulowanie sprzedaży, anulowanie błędnie wystawionego paragonu, reklamacja zwrot opakowań,</li><li>• wykonywanie raportów,</li><li>• system zapewniania bezpieczeństwa zdrowotnego żywności,</li><li>• dobra praktyka higieniczna GHP,</li><li>• opis produktów oferowanych do sprzedaży,</li><li>• sporządzanie dokumentacji.</li><li>• Ćwiczenia : sprzedaż na kasach fiskalnych, obsługa terminala kart płatniczych, czynności związane z wymianą papieru.</li></ul> <p><u>Program kursu powinien być zgodny z programem instytucji certyfikującej.</u></p>
--	--

### III WARUNKI OGÓLNE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI:

- Miejsce realizacji usługi: w miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terenie Siemianowic Śląskich lub w miastach oddalonych o 20 km.
- Prowadzenie zajęć zgodnie z przyjętym programem i harmonogramem realizacji.
- Wykonawca będzie zobowiązany do:
  - a) Zapewnienia niezbędnych materiałów dydaktycznych (skrypt) dla wszystkich uczestników szkoleń/kursów oraz po jednym egzemplarzu z każdego szkolenia/kursu dla Zamawiającego do dokumentacji z szkolenia/kursu,
  - b) Dysponowania odpowiednimi warunkami lokalowymi tzn. musi posiadać salę wykładową adekwatną do wielkości grupy do przeprowadzenia zajęć teoretycznych. Sala powinna być wyposażona m.in.: w rzutnik multimedialny, ekran do rzutnika, a także tablicę. Ponadto Wykonawca powinien dysponować miejscem do przeprowadzenia zajęć praktycznych,
  - c) Zakupienia uczestnikom szkoleń/kursów odpowiednich biletów komunikacji miejskiej lub zapewnić transport własny na miejsce realizacji szkoleń/kursów i z powrotem,
  - d) Ubezpieczenia uczestników kursu ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków, powstałych w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem,
  - e) Skierowania i opłacenia następujących badań:
    - lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań udziału w kursie



**Projekt *Inwestuj w siebie***  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 
- do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz wykonania książeczki zdrowia lub jeśli uczestnik posiada taką książeczkę dokonania jej aktualizacji w przypadku części VI.
- W przypadku, gdy lekarz medycyny pracy, uzna, iż uczestnik nie może odbyć szkolenia/kursu, wówczas zamawiający zapłaci tylko i wyłącznie za przeprowadzone badania,
- f) Opłacenia i zorganizowania uczestnikom egzaminów zewnętrznych przed komisjami uprawnionymi do egzaminowania
  - g) Wydania uczestnikom odpowiednich zaświadczeń (zgodnych z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN)) oraz stosownych uprawnień.

**III. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WYCENY:**

- Wycenę należy przesłać na adres: e – mail: [k\\_sowinski@mops.siemianowice.pl](mailto:k_sowinski@mops.siemianowice.pl)  
do dnia: 24.03.2020 r.

**INSPEKTOR**  
ds. programów pomocowych  
*Sowiński*  
**mgr Krzysztof Sowiński**



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1

**CZĘŚĆ I:**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/ adres zamieszkania: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na pismo dotyczące usługi na realizację szkolenia/kursu pn.: „Operator wózka widłowego” w ramach projektu „Inwestuj w siebie”, składam wycenę na realizację usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wskazanymi w piśmie:

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA					
Koszt kursu dla 1 osoby (a)	Koszt badań dla 1 osoby (b)	Koszt egzaminu przez instytucję certyfikującą dla 1 osoby (c)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 1 osoby (d=axbxc)	Szacunkowa liczba osób (e)	Wynagrodzenie za całą usługę (f= dxe)
.....zł netto	.....zł netto	.....zł. netto	.....zł netto	5 osób	.....zł. netto

Złożona wycena ma stanowić całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.

Wykonawca dokonując wyceny zamówienia powinien uwzględniać wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujęte w piśmie, jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia w/w zajęć.

**Uwaga!**

Zamawiający zaznacza, iż przedmiotowe oszacowanie wartości zamówienia konieczne jest do ustalenia wartości zamówienia, które będzie mieć wpływ na tryb prowadzonego postępowania tzn. czy konieczne będzie stosowanie przez Zamawiającego ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn. \_\_. \_\_. 2020r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZĘŚĆ II:**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/ adres zamieszkania: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na pismo dotyczące usługi na realizację szkolenia/kursu pn.: „Operator obrabiarek CNC” w ramach projektu „Inwestuj w siebie”, składam wycenę na realizację usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wskazanymi w piśmie:

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA				
Koszt kursu dla 1 osoby (a)	Koszt egzaminu przez instytucje certyfikującą dla 1 osoby (b)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 1 osoby (d=axb)	Szacunkowa liczba osób (e)	Wynagrodzenie za całą usługę (f= dx e)
.....zł netto	.....zł. netto	.....zł netto	2 osoby	.....zł. netto

**Złożona wycena ma stanowić całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.**

Wykonawca dokonując wyceny zamówienia powinien uwzględniać wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujęte w piśmie, jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia w/w zajęć.

**Uwaga!**

Zamawiający zaznacza, iż przedmiotowe oszacowanie wartości zamówienia konieczne jest do ustalenia wartości zamówienia, które będzie mieć wpływ na tryb prowadzonego postępowania tzn. czy konieczne będzie stosowanie przez Zamawiającego ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn. \_\_. \_\_. 2020r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### CZĘŚĆ III:

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/ adres zamieszkania: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

### FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na pismo dotyczące usługi na realizację szkolenia/kursu pn.: „**Stylizacja paznokci z modułem kasy fiskalnej**” w ramach projektu „Inwestuj w siebie”, składam wycenę na realizację usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wskazanymi w piśmie:

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA				
Koszt kursu dla 1 osoby (a)	Koszt egzaminu przez instytucję certyfikującą dla 1 osoby (c)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 1 osoby (d=axbxc)	Szacunkowa liczba osób (e)	Wynagrodzenie za całą usługę (f= dxe)
.....zł netto	.....zł. netto	.....zł netto	3 osoby	..... zł. netto

**Złożona wycena ma stanowić całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.**

Wykonawca dokonując wyceny zamówienia powinien uwzględniać wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujęte w piśmie, jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia w/w zajęć.

#### Uwaga!

Zamawiający zaznacza, iż przedmiotowe oszacowanie wartości zamówienia konieczne jest do ustalenia wartości zamówienia, które będzie mieć wpływ na tryb prowadzonego postępowania tzn. czy konieczne będzie stosowanie przez Zamawiającego ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn. \_\_. \_\_. \_\_. 2020r.  
Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy

Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZĘŚĆ IV:**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/ adres zamieszkania: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na pismo dotyczące usługi na realizację szkolenia/kursu pn.: „Pracownik ochrony z modułem ECDL e-Citizen” w ramach projektu „Inwestuj w siebie”, składam wycenę na realizację usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wskazanymi w piśmie:

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA					
Koszt kursu dla 1 osoby (a)	Koszt badań dla 1 osoby (b)	Koszt egzaminu przez instytucje certyfikującą dla 1 osoby (c)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 1 osoby (d=abxc)	Szacunkowa liczba osób (e)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 5 osób (f= dxe)
.....zł netto	.....zł netto	.....zł. netto	.....zł netto	1 osoba	.....zł. netto

**Złożona wycena ma stanowić całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.**

Wykonawca dokonując wyceny zamówienia powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujęte w piśmie, jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia w/w zajęć.

**Uwaga!**

Zamawiający zaznacza, iż przedmiotowe oszacowanie wartości zamówienia konieczne jest do ustalenia wartości zamówienia, które będzie mieć wpływ na tryb prowadzonego postępowania tzn. czy konieczne będzie stosowanie przez Zamawiającego ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn. \_\_. \_\_. 2020r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZĘŚĆ V:**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/ adres zamieszkania: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na pismo dotyczące usługi na realizację szkolenia/kursu pn.: „Operator sprzętu sprzątającego” w ramach projektu „Inwestuj w siebie”, składam wycenę na realizację usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wskazanymi w piśmie:

<b>SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA</b>				
Koszt kursu dla 1 osoby (a)	Koszt egzaminu przez instytucje certyfikującą dla 1 osoby (c)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 1 osoby (d=axbxc)	Szacunkowa liczba osób (e)	Wynagrodzenie za całą usługę (f= dxe)
.....zł netto	.....zł. netto	.....zł netto	3 osoby	.....zł. netto

Złożona wycena ma stanowić całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.

Wykonawca dokonując wyceny zamówienia powinien uwzględniać wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujęte w piśmie, jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia w/w zajęć.

**Uwaga!**

Zamawiający zaznacza, iż przedmiotowe oszacowanie wartości zamówienia konieczne jest do ustalenia wartości zamówienia, które będzie mieć wpływ na tryb prowadzonego postępowania tzn. czy konieczne będzie stosowanie przez Zamawiającego ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn. \_\_. \_\_. \_\_. 2019r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy

Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZĘŚĆ VI:**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/ adres zamieszkania: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na pismo dotyczące usługi na realizację szkolenia/kursu pn.: „Pomoc kuchenna” w ramach projektu „Inwestuj w siebie”, składam wycenę na realizację usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wskazanymi w piśmie:

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA				
Koszt kursu dla 1 osoby (a)	Koszt egzaminu przez instytucje certyfikującą dla 1 osoby (c)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 1 osoby (d=axbxc)	Szacunkowa liczba osób (e)	Wynagrodzenie za całą usługę (f= dxe)
.....zł netto	.....zł. netto	.....zł netto	5 osób	.....zł. netto

Złożona wycena ma stanowić całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.

Wykonawca dokonując wyceny zamówienia powinien uwzględniać wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujęte w piśmie, jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia w/w zajęć.

**Uwaga!**

Zamawiający zaznacza, iż przedmiotowe oszacowanie wartości zamówienia konieczne jest do ustalenia wartości zamówienia, które będzie mieć wpływ na tryb prowadzonego postępowania tzn. czy konieczne będzie stosowanie przez Zamawiającego ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn. \_\_. \_\_. 2020r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy



Projekt *Inwestuj w siebie*  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**CZĘŚĆ VII:**

Nazwa firmy/Imię i nazwisko: .....

Adres siedziby/ adres zamieszkania: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na pismo dotyczące usługi na realizację szkolenia/kursu pn.: „Groomer z modułem kasy fiskalnej” w ramach projektu „Inwestuj w siebie”, składam wycenę na realizację usługi zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wskazanymi w piśmie:

<b>SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA</b>				
Koszt kursu dla 1 osoby (a)	Koszt egzaminu przez instytucję certyfikującą dla 1 osoby (c)	Wynagrodzenie za całą usługę dla 1 osoby (d=axbxc)	Szacunkowa liczba osób (e)	Wynagrodzenie za całą usługę (f= dxe)
.....zł netto	.....zł. netto	.....zł netto	1 osoba	.....zł. netto

**Złożona wycena ma stanowić całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.**

Wykonawca dokonując wyceny zamówienia powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem usługi ujęte w piśmie, jak również inne koszty, które nie zostały ujęte, a są niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia w/w zajęć.

**Uwaga!**

Zamawiający zaznacza, iż przedmiotowe oszacowanie wartości zamówienia konieczne jest do ustalenia wartości zamówienia, które będzie mieć wpływ na tryb prowadzonego postępowania tzn. czy konieczne będzie stosowanie przez Zamawiającego ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

..... dn. \_\_. \_\_. \_\_. 2020r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy