

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Dyrektora MOPS Siemianowice Śląskie
nr ORP.0120- 29 /21
z dn. 17.06.2021 r.

OGŁOSZENIE

DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH

z dnia 17.06.2021r.

Na podstawie Pełnomocnictwa nr 12/2021 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 01.02.2021 r., w związku z art.11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.) oraz Uchwały Nr 337/2021 Rady Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie: przystąpienia do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2021 finansowanego przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej ze środków Funduszu Solidarnościowego zgodnie z art.7 ust.5 ustawy z dnia 23 października 2018r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2020r poz.1787)

DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2021 zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wprowadzenie usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.

I .Przewidziana kwota w programie „Asystent osoby niepełnosprawnej- edycja 2021

1. Kwota łącznie : 165.375 zł. w tym:

- Kwota godzin usług asystentów **151.200 zł.** (koszt jednej godziny zegarowej z tytułu świadczenia usług asystenta w nie może przekroczyć 40 zł.)
- Kwota na zakup środków ochrony osobistej dla asystentów **2025 zł.** (nie więcej niż 50 zł miesięcznie, koszt kwalifikowalny do 30 dni od daty odwołania ogłoszonego w dniu 20 marca 2020 r. stanu epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej z powodu zakażeń wirusem SARS – Co-V-2, koszt miesięczny).
- Kwota na zakup biletów komunikacji publicznej dla asystentów **8100 zł.** (nie więcej niż 200 zł miesięcznie)
- Kwota na zakup biletów wstępu na wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, sportowe, społeczne dla asystenta towarzyszącego uczestnikowi Programu **4050 zł.** (nie więcej niż 100 zł miesięcznie)

Termin realizacji **Sierpień 2021r. – 31.12.2021r.**

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.), realizujące zadania statutowe na terenie Miasta Siemianowice Śląskie w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom niepełnosprawnym.
2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty określone w ust. II pkt 1., które łącznie spełniają następujące warunki:
 - zamierzają realizować lub realizują zadania na rzecz mieszkańców Siemianowice Śląskich,
 - prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - dysponują kadrą zdolną do realizacji zadania,
 - posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w wersji pisemnej zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.2057) (wzór oferty jest dostępny w wersji elektronicznej na stronie internetowej <http://www.mops.siemianowice.pl/> oraz w wersji papierowej w sekretariacie

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich (pokój 16), ze szczególnym uwzględnieniem następujących dokumentów:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez oferenta,
 - statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z KRS,
 - oświadczenie o braku zobowiązań finansowych wobec Gminy Siemianowice Śląskie, Urzędu Skarbowego oraz ZUS-u,
 - oświadczenie o uregulowaniu zobowiązań formalno-prawnych wobec organu nadzoru nad stowarzyszeniami,
 - pisemna zgoda na przeprowadzenie przez upoważnionych pracowników MOPS w Siemianowicach Śląskich kontroli w zakresie: prawidłowego wykonania zadania, wydatkowania przekazywanych środków finansowych oraz trybu zatrudniania pracowników, a także realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty w ramach niniejszego ogłoszenia o konkursie,
 - informacje o zadaniach realizowanych w latach poprzednich na zlecenie Miasta Siemianowic Śląskich oraz innych organów administracji publicznej, z podaniem zakresu zadania i okresu realizacji albo oświadczenie, że oferent nie realizował zadań na zlecenie lub dofinansowanych przez Miasto oraz inne organy administracji publicznej,
 - informacje o posiadanym doświadczeniu oferenta w zakresie realizacji zadań tożsamyh bądź zbliżonych do przedmiotu konkursu,
 - oświadczenie o zobowiązaniu do realizacji zadania na warunkach określonych w złożonej ofercie i warunkach konkursowych,
 - oświadczenie, że podmiot nie powierzy wykonania zadania innym podmiotom,
- a) wynagrodzenie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do działalności danego rodzaju nie jest wyższe od tego, jakie wynika z kosztów tej działalności oraz

b) przeciętne miesięczne wynagrodzenie osoby fizycznej z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności odpłatnej pożytku publicznego, za okres ostatniego roku obrotowego, a w przypadku zatrudnienia trwającego krócej niż rok obrotowy – za okres tego zatrudnienia, nie przekracza 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

4. Wszystkie złożone oferty i oświadczenia winne zostać podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania oferenta.

5. Dokumenty powinny zostać załączone w oryginale lub być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji oferenta.

6. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

8. Dotowane mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców miasta Siemianowice Śląskie.

9. Przyznana dotacja może być przeznaczona na realizację zadania od daty rozpoczęcia zadania, nie wcześniej jednak, niż od dnia podpisania umowy.

10. Dotacja będzie przekazywana w transzach, w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania. Przekazanie każdej następnej transzy dotacji nastąpi po złożeniu sprawozdania za dany okres rozliczeniowy.

11. Ogólne zasady kwalifikowalności kosztów:

- poniesione wydatki muszą być bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem,
- zostały skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi,
- znajdują odzwierciedlenie w kosztorysie zadania,
- udokumentowane są dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów).

12. Z dotacji mogą być pokrywane w szczególności koszty:

- godzin usług asystentów,
- zakup środków ochrony osobistej dla asystentów
- zakup biletów komunikacji publicznej dla asystentów,
- zakup biletów wstępu na wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, sportowe, społeczne dla asystenta towarzyszącego uczestnikowi Programu

13. Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa od środków przeznaczonych na

realizację zadania w konkursie.

III. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty powinny być składane w formie pisemnej w zamkniętej kopercie pod rygorem nieważności w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.07.2021r. do godziny 10.00** w sekretariacie (pokój 16) MOPS Siemianowice Śląskie ul. Szkolna 17. Ofertę można także przesłać pocztą na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, 41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Szkolna 17. Oferta powinna być złożona w godzinach pracy tutejszego Ośrodka.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do MOPS Siemianowice Śląskie.
3. Koperty z ofertami powinny być opatrzone adnotacją:

„Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2021. Konkurs ofert na realizację w roku 2021 zadania z zakresu pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, poprzez wprowadzenie usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.

IV. Warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadania to prowadzenie formy ogólnodostępnego wsparcia dla 14 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego mieszkańców Siemianowic Śląskich. Zadanie musi być realizowane zgodnie z treścią Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021 (<https://www.gov.pl/web/uw-opolski/asystent-osobisty-osoby-niepelnosprawnej---edycja-2021>) Główne warunki realizacji zadania to:
 - a) wsparciem objętych zostanie 14 osób niepełnosprawnych w tym co najmniej 10 osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności. Planuje się, że każdy uczestnik zostanie objęty wsparciem w średnim wymiarze 30 godzin zegarowych

miesięcznie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach liczba godzin może ulec zmianie, przy czym nie może przekroczyć 60 godzin miesięcznie na jednego uczestnika,

- b) liczba godzin usług asystenta przypadających na 1 uczestnika, dotyczy także osób niepełnosprawnych, które korzystają z usług asystenta w ramach innych projektów/programów, nie może przekroczyć 60 godzin miesięcznie,
- e) W przypadku opiekunów dorosłych osób niepełnosprawnych legitymujących się znacznym stopniem niepełnosprawności, których rodzice lub osoby spokrewnione pobierają świadczenie pielęgnacyjne (tj. zrezygnowali ze świadczenia pracy) liczba godzin usług asystenta wynosi nie więcej niż 30 godzin miesięcznie.
- d) realizacja usług asystenta powinna zapewnić osobom niepełnosprawnym możliwość skorzystania z pomocy przy wykonywaniu czynności i funkcjonowaniu w życiu społecznym, ograniczać skutki niepełnosprawności oraz stymulować osoby niepełnosprawne do podejmowania aktywności i umożliwienie realizowania prawa do niezależnego życia; przeciwdziałać dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność oraz wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, umożliwić osobom niepełnosprawnym udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych czy sportowych. W szczególności usługi asystentów polegać mają na pomocy asystenta w: wyjściu, powrocie lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie i terapeutyczne, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, społeczne lub sportowe), zakupach z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji, załatwianiu spraw urzędowych, nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami, korzystaniu z dóbr kultury, wykonywaniu czynności dnia codziennego.
- e) Usługa asystenta zostanie przyznana na podstawie Karty zgłoszenia do Programu, Karty zgłoszeń po przeprowadzonej rekrutacji zostaną przekazane Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę.
- f) W godzinach realizacji usług asystenta nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, usługi finansowane z Funduszu Solidarnościowego lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie , o którym mowa

- w pkt. d;
- g) Usługi asystenta mogą być realizowane przez 24 godziny na dobę przez siedem dni w tygodniu, pod opieką asystenta w tym samym czasie może pozostawać tylko 1 uczestnik Programu;
 - h) Do czasu pracy asystenta wlicza się czas oczekiwania/gotowości na świadczenie usług nie dłuższy niż 90 minut. Jeżeli czas usługi wynosi więcej niż 90 minut usługa nie będzie finansowana w ramach konkursu.
 - i) Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia niezbędnej kadry merytorycznej świadczącej usługi asystenta. Usługa asystenta może być świadczona przez: osoby posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji na następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medycznych, osoby posiadające co najmniej 6 miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym, np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu lub osoby wskazane przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego (osoba wskazana przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego nie może faktycznie zamieszkiwać razem z uczestnikiem Programu). Zleceniobiorca będzie zobowiązany do zaangażowania do realizacji Programu osobę wskazaną przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego.
 - j) W podejmowanych działaniach asystent ma obowiązek brania pod uwagę potrzeby i preferencje: uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego,
 - k) Zleceniobiorca zobowiązany jest do rozliczania usług asystenta na podstawie wypełnionej Karty realizacji usług asystenckich, której wzór zostanie przekazany Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę po podpisaniu umowy.
 - l) Usługi asystenta osoby niepełnosprawnej muszą być realizowane zgodnie z harmonogramem, który co miesiąc będzie ustalany pomiędzy asystentem a uczestnikiem Programu. Harmonogram na kolejny miesiąc ma być ustalany najpóźniej ostatniego dnia kończącego się miesiąca i podpisany przez asystenta i osobę niepełnosprawną. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przekazania kopii harmonogramu Zleceniodawcy.

2. Przed podpisaniem umowy wyłoniony oferent w wyznaczonym przez Dyrektora MOPS

terminie jest zobowiązany dostarczyć do sekretariatu MOPS w Siemianowicach Śląskich oświadczenie o zgodności odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawnego oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.

3. Nie dostarczenie w wyznaczonym terminie dokumentu, o którym mowa w punkcie 2 bądź nie podpisanie umowy w wyznaczonym terminie, o którym wyłoniony oferent zostanie powiadomiony, jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Oferty zostaną rozpatrzone do dnia **22.07.2021r.**
2. Tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru ofert:
 - a) komisja powołana przez Dyrektora MOPS opiniuje złożone oferty
 - b) kryteria stosowane przy wyborze ofert określone są w „Regulaminie opiniowania ofert na realizację w roku 2021 zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy osobom niepełnosprawnym
 - c) ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Dyrektor MOPS w Siemianowicach Śląskich.
 - d) od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
 - e) o podjętej decyzji składający oferty powiadamiani są pisemnie.
 - f) wyniki konkursu ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, na stronie internetowej MOPS Siemianowice Śląskie (<http://www.mops.siemianowice.pl/>) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej MOPS Siemianowice Śląskie (<http://www.mops.siemianowice.4bip.pl>)

VI. Informacja o kwotach wydatkowanych na zadania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wprowadzenie usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach informuje, że na działalność w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy osobom niepełnosprawnym poprzez wprowadzenie usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej wydatkowano w 2020 roku kwotę **35 927,64**

VII. Dyrektor MOPS w Siemianowicach Śląskich zastrzega sobie prawo:

1. Przesunięcia terminu składania ofert,
2. Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego,
3. Odwołania bądź unieważnienia konkursu bez podania przyczyn na każdym z jego etapów

Wszelkie dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać telefonicznie bądź mailowo . Telefony (32) 7656249 lub (32) 7307600 mail: kis@mops.siemianowice.pl

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich

Mateusz Kacy