

ZARZĄDZENIE NR ORP. 0120- 50 /21 z dnia 15.11.2021 r.
DYREKTORA
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH

w sprawie powołania Komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację w 2022 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją.

Na podstawie art. 15 ust. 2a - 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 pkt 3 i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn.zm.), art. 15 zxx ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j.Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.) § 2 i § 8 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr 66/2011 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 26 maja 2011r. (Dz.U. Woj. Śląskiego z 2011r. poz.136 nr 2558 z późn. zm.) Uchwały Nr 411/2021 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 28 października 2021r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy miasta Siemianowice Śląskie na rok 2022 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r." , Pełnomocnictwa nr 92/2021 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 15 października 2021r. oraz Zarządzenia nr ORP.0120- 46/21 z dnia 2 listopada 2021 r. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2022 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje Komisję konkursową opiniującą oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją, w składzie:

1. **Joanna Wróblowska- Płonka** - przedstawiciel MOPS Siemianowice Śląskie - Przewodniczący Komisji;
2. **Aleksandra Bugaj** - przedstawiciel MOPS Siemianowice Śląskie - Z-ca Przewodniczącego Komisji;
3. **Katarzyna Glomb** - przedstawiciel MOPS Siemianowice Śląskie – Sekretarz Komisji;
4. **Katarzyna Jończyk** - przedstawiciel Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie - Członek Komisji;
5. **Elżbieta Nieszporek** - przedstawiciel Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie- Członek Komisji;
6. **Wojciech Matczak** – przedstawiciel Rady Miasta Siemianowice Śląskie - Członek Komisji;
7. **Bartłomiej Pieczykolan**– przedstawiciel Rady Miasta Siemianowice Śląskie Członek Komisji;
8. **Tomasz Nowara**- przedstawiciel Rady Miasta Siemianowice Śląskie Członek Komisji;
9. **Grzegorz Mól** - przedstawiciel Rady Miasta Siemianowice Śląskie Członek Komisji.

§ 2

Komisja obraduje zgodnie z Regulaminem prac Komisji konkursowej, którego treść stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://www.mops.siemianowice.4bip.pl>), oraz na stronie internetowej (<http://www.mops.siemianowice.pl>) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich

Mateusz Kacy

RADCA PRAWNY

Mateusz Kacy

r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją jest zespołem powołanym przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich i jest organem opiniująco- doradczym Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich w zakresie opiniowania ofert w sprawie przyznania dotacji na rok 2022 na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją.

1. Komisja składa się z 9 członków.
2. Komisja może obradować w formie stacjonarnej, hybrydowej lub zdalnie za pomocą aplikacji. Decyzję o sposobie prowadzenia posiedzeń podejmuje Przewodniczący Komisji, bądź inny członek Komisji prowadzący obrady.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji. W przypadku jego nieobecności pracami Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego Komisji bądź wskazany przez jednego z nich członek Komisji .
4. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu. W przypadku prowadzenia obrad Komisji w formie innej niż stacjonarna, członek Komisji składa oświadczenie do protokołu, bądź przesyła drogą elektroniczną skan podpisanego oświadczenia.
5. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach bez udziału oferentów.
7. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
8. Komisja obraduje w obecności co najmniej 5 członków, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy. Przy czym w przypadku prowadzenia obrad Komisji w formie innej niż stacjonarna, za obecność członka Komisji uważa się również obecność zdalną.
9. Każde posiedzenie Komisji jest protokołowane. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. W przypadku prowadzenia Komisji w formie innej niż stacjonarna, Członkowie Komisji przesyłają drogą elektroniczną skan podpisanego protokołu, bądź skan

oświadczenia o akceptacji protokołu.

10. Wszystkie decyzje Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos osoby przewodniczącej posiedzeniu.

11. Komisja może zasięgać porady specjalistów w sprawach dotyczących przedmiotu konkursu w drodze zaproszenia na posiedzenie Komisji bądź zapytania.

12. Komisja przystępując do analizy ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;

b) odrzuca oferty nadesłane po wyznaczonym terminie;

c) otwiera koperty z ofertami;

d) pozostawia bez rozpatrzenia oferty, które zostały złożone na formularzu innym niż obowiązujący;

e) sprawdza zgodność ofert z wymogami formalnymi określonymi w Ogłoszeniu konkursowym oraz w „Regulaminie opiniowania ofert złożonych na realizację w 2022 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją" (Etap I);

W przypadku wystąpienia w ofercie braków formalnych Komisja wzywa Oferenta do uzupełnienia wskazanych braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję w terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia. Wezwanie do uzupełnienia braków może zostać przekazane telefonicznie bądź drogą mailową.

f) po upływie terminu, o którym mowa w ppkt "e" Komisja ponownie dokonuje oceny formalnej ofert i odrzuca oferty, które nie spełniają wymogów określonych w Ogłoszeniu oraz „Regulaminie opiniowania ofert złożonych na realizację w 2022 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją" (Etap I);

Do analizy ofert w I etapie Komisja może korzystać z Karty Oceny Formalnej stanowiącej Załącznik Nr 1 do „Regulaminu opiniowania ofert złożonych na realizację w 2022 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją"

g) dokonuje oceny merytorycznej ofert (Etap II) zgodnie z wymogami określonymi w Ogłoszeniu oraz „Regulaminie opiniowania ofert złożonych na realizację w 2022 r. zadania z zakresu pomocy

społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją". W przypadku gdy Komisja obraduje w formie innej niż stacjonarna Członkowie Komisji otrzymują skan oferty w celu dokonania oceny.

h) każdy z członków Komisji wypełnia Kartę Oceny Merytorycznej (Załącznik Nr 2 do „Regulaminu opiniowania ofert złożonych na realizację w 2022 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją). Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych przez niego ocen cząstkowych; W przypadku, gdy Komisja obraduje w formie innej niż stacjonarna, Członkowie Komisji przesyłają wypełnioną Kartę Oceny Merytorycznej pocztą elektroniczną (skan) lub jeśli nie mają możliwości przesłania skanu podają ocenę do protokołu.

i) ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną ocen wystawionych przez członków Komisji;

j) Komisja może w razie potrzeby, poprosić Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia dotyczące zakresu merytorycznego oferty. Komisja może przyjąć do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia;

k) Komisja po dokonaniu oceny ofert przedkłada Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty;

l) wyboru ostatecznie dokonuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich wydając decyzję w drodze zarządzenia.

ł) wyniki konkursu podawane są do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej MOPS Siemianowice Śląskie (<http://www.mops.siemianowice.4bip.pl>) oraz na stronie internetowej MOPS Siemianowice Śląskie (<http://mops.siemianowice.pl>);

m) Przewodniczący Komisji niezwłocznie, po podjęciu zarządzenia o którym mowa w ppkt l pisemnie zawiadamia oferentów o rozstrzygnięciu konkursu i jego wynikach ;

n) Komisja kończy prace z dniem rozstrzygnięcia konkursu i sporządzenia protokołu.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich

Maciej Kacy

RADCA PRAWNY

mgr Rafał Flaga

.....
imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej

OŚWIADCZENIE
CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ
DO OPINIOWANIA OFERT ZŁOŻONYCH W OTWARTYM KONKURSIE OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH

Oświadczam, że *nie pozostaję / pozostaję* * w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym w dniu 2 listopada 2021r. przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich na realizację w 2022r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia (gorący posiłek + produkty żywnościowe niezbędne do przygotowania śniadania i kolacji) dla mieszkańców miasta objętych kwarantanną/izolacją, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i *nie podlegam / podlegam* * wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1876) oraz na podstawie art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).

.....
(data i podpis Członka Komisji Konkursowej)

* *właściwie podkreślić*