

Siemianowice Śląskie, dnia 10.07.2023 r.

**Znak sprawy: ZP.263.46.2023.SPP**

**Do Wykonawców**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich działając w ramach projektu pn. „Siemianowice przeciw przemocy” realizowanego w ramach Programu „Sprawiedliwość”, finansowanego ze środków funduszy norweskich i środków krajowych, składa zapytanie ofertowe na zakup i dostawę mebli.

#### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Szkolna 17, 41-100 Siemianowice Śląskie  
nr tel.: 32 765 – 62 – 34, e-mail: [e\\_jambor@mops.siemianowice.pl](mailto:e_jambor@mops.siemianowice.pl)

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710). Szacowana wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 PLN netto, i postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 PLN w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich” oraz zgodnie z art. 8.15 Regulacji i „Wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2024-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021”.

#### **III. SPOSÓB OPUBLIKOWANIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

Zapytanie ofertowe opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego (adres internetowy: [www.mops.siemianowice.4bip.pl](http://www.mops.siemianowice.4bip.pl)).

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**Nazwa zamówienia:** „Zakup i dostawa mebli – doposażenie pomieszczeń Centrum dla Rodzin w ramach projektu Siemianowice przeciw przemocy”.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**KOD CPV:**        **39100000-3**        **Nazwa: Meble**  
                      **39153000-9**        **Nazwa: Meble konferencyjne**

39110000-6	Nazwa: Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części
39112000-0	Nazwa: Krzesła
39121200-8	Nazwa: Stoły

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa mebli konferencyjnych.  
Poszczególne meble muszą spełniać parametry techniczne zgodnie ze specyfikacją rzeczową zamówienia.  
Mebel i jego elementy składowe muszą być:
  - fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi,
  - nieużywane w pełni sprawne i gotowe do użycia,
  - wykonane w oparciu o nowoczesne rozwiązania projektowe, technologiczne i materiałowe,
  - posiadać wymagane certyfikaty, atesty i gwarancje,
  - odpowiadać opisowi przedmiotu zamówienia,
  - spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
  - posiadać instrukcję montażu, obsługi i konserwacji napisaną w języku polskim.Wykonawca zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego. W przypadku, gdy termin dostawy przedmiotu zamówienia przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy, to Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w najbliższym dniu roboczym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 1.2 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na swój koszt do miejsca realizacji projektu: ul. Wróblewskiego 10, 41-100 Siemianowice Śląskie.
- 1.3 Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
- 1.4 Przedstawiony przez Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia przedstawia tylko najistotniejsze cechy i elementy przedmiotu zamówienia pożądane przez Zamawiającego i nie stanowi sugestii wyboru produktu danego producenta. Ewentualne znaki towarowe i nazwy produktów służą jedynie określeniu parametrów produktu, w każdym takim przypadku dopuszcza się możliwość – zaferowania produktów równoważnych.

## 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – MEBLE KONFERENCYJNE:

### 2.1 *Stół konferencyjny 1:*

- Ilość: 1 szt.,
- Kształt blatu: prostokątny,
- Wymiary: 240 x 140cm x 76h,
- Blat: wykonany z płyty melaminowanej, blat wykończony twardym obrzeżem ABS o grubości 2mm,
- Kolor: dąb naturalny,
- Nogi: wykonane z malowanego proszkowo metalu o kwadratowym profilu, kolor czarny.

### **2.2 Krzesła do stołu konferencyjnego 1:**

- Ilość: 12 szt.,
- Krzesła konferencyjne typu Sitplus z możliwością sztaplowania, z siatkowanym oparciem,
- Stelaż w kolorze aluminiowym,
- Kolor: czarny lub szary,
- Wymiary:      wysokość całkowita: 85cm,  
                    szerokość siedziska: 45cm,  
                    głębokość siedziska: 45cm,  
                    wysokość siedziska: 45cm.

### **2.3 Stół konferencyjny 2:**

- Ilość: 1 szt.,
- Kształt blatu: okrągły,
- Wymiary: 120 x 76hcm,
- Błat wykonany z płyty melaminowanej, blat wykończony twardym obrzeżem ABS o grubości 2mm,
- Kolor blatu: dąb,
- Stelaż: wykonane z malowanego proszkowo metalu o kwadratowym profilu, kolor czarny.

### **2.4 Krzesła do stołu konferencyjnego 2:**

- Ilość: 6 szt.,
- Krzesła konferencyjne typu Sitplus z możliwością sztaplowania, z siatkowanym oparciem,
- Stelaż w kolorze aluminiowym,
- Kolor: czarny lub szary,
- Wymiary:      wysokość całkowita: 85cm,  
                    szerokość siedziska: 45cm,  
                    głębokość siedziska: 45cm,  
                    wysokość siedziska: 45cm.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia Umowy do max. 6 tygodni włącznie.**

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu.

## **VI. POWODY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ ZAKAZU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH OSOBOWYCH:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on

w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Rozporządzenia, o których mowa w powyżej to:

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy;
  - Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.
3. Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych, w związku z powyższym Zamawiający informuje, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

3.1 Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 3.1.1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 3.1.2 posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3.1.3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 3.1.4 pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3.2 Wykonawca, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym zostanie wykluczony z postępowania.

**VII. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA W/W WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POWODÓW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Ocena dot. wykluczenia z postępowania zostanie dokonana według formuły: „*podlega wykluczeniu*” - „*nie podlega wykluczeniu*”.

**VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty złożone przez Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie [%] max.
1.	Cena.	80
2.	Termin dostawy.	20

**1) Przy ocenie wg kryterium I - „Cena”:**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

C<sub>min</sub>

K<sub>1</sub> = ----- x 80 pkt.

$C_n$

- n – numer oferty.  
 $K_1$  – liczba punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Cena”.  
 $C_{min}$  – cena najniższa wśród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.  
 $C_n$  – cena oferty nr „n”.

**2) Przy ocenie wg kryterium II – „Termin dostawy”:**

Przy ocenie wg kryterium „Termin dostawy” oferta otrzyma odpowiednią liczbę punktów za termin realizacji dostawy wg poniższej tabeli:

I.p.:	Waga:	Znaczenie:
1.	do 5 tygodni włącznie	10 pkt.
2.	do 4 tygodni włącznie	20 pkt.

3) Maksymalna liczba punktów wynosi 100. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w ramach przedstawionych wyżej kryteriów otrzyma największą całkowitą liczbę punktów. Całkowita liczba punktów będzie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku. Zamawiający będzie stosował zasadę, że podlegające zaokrągleniu liczby o wartościach od 1 do 4 będą zaokrąglane w dół, a liczby o wartościach od 5 do 9 – w górę.

**IX. SPOSÓB OBLICZANIA CENY:**

Cena oferty musi być podana w kwocie brutto (obejmującej kwotę netto i kwotę podatku VAT) i wyrażona w złotych. Wykonawca winien zaokrąglić cenę do 2 miejsc po przecinku, stosując przy tym zasadę, że podlegające zaokrągleniu liczby o wartościach od 1 do 4 są zaokrąglane w dół, a liczby o wartościach od 5 do 9 – w górę.

**X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie zamówienia. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
3. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.
4. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**, lub według takiego samego schematu.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki do niej stanowią jedną całość.

6. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/umocowane do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/osoby niewymienioną/niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo (załącznik do oferty). Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

#### **XI. OFERTA WINNA OBEJMOWAĆ:**

W celu dokonania oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania kompletna oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- **Wypełniony formularz oferty.**
- **Oświadczenie** dot. wykluczenia oraz powiązań osobowo – kapitałowych z Zamawiającym.
- **Odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu sprawdzenia osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy. Załączenie odpisu z właściwego rejestru nie jest wymagane, jeżeli na podstawie danych wykonawcy zawartych w formularzu ofertowym Zamawiający może pobrać wymagany rejestr z ogólnodostępnej bazy danych/ strony internetowej Wykonawcy.
- **Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

##### **1. Forma składania ofert:**

Zamawiający dopuszcza składania ofert:

- w formie papierowej na adres Zamawiającego: Siemianowice Śląskie 41-100, ul. Szkolna 17 (pokój nr 3), w zamkniętej, nieprzeźroczystej i opatrzonej danymi Wykonawcy kopercie, opisanej w następujący sposób:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich

ul. Szkolna 17 41-100 Siemianowice Śląskie

Oferta dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup i dostawa mebli – doposażenie pomieszczeń Centrum dla Rodzin w ramach projektu Siemianowice przeciw przemocy**”.

Znak sprawy: **ZP.263.46.2023.SPP**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 18.07.2023 r., godz. 08:00

Nazwa i adres oraz numer telefonu i adres mailowy Wykonawcy składającego ofertę

lub

- w formie elektronicznej (oferta wraz z załącznikami opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym), i przesłanie podpisanych dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@mops.siemianowice.pl](mailto:zamowienia@mops.siemianowice.pl)

lub

- w postaci elektronicznej (oferta wraz z załącznikami opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym), i przesłanie podpisanych dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@mops.siemianowice.pl](mailto:zamowienia@mops.siemianowice.pl)

lub

- zeskanowanie sporządzonej w formie papierowej oferty wraz z załącznikami i przesłanie zeskanowanej oferty wraz z załącznikami za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@mops.siemianowice.pl](mailto:zamowienia@mops.siemianowice.pl)

**3. Termin składania ofert: 18.07.2023r., godz. 08:00.**

4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. 18.07.23 r. o godzinie 08:15.
5. Zamawiający informuje, że Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w składanych przez nich ofertach tych informacji, które objęte są i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).

**XII. DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wybranemu wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.
3. Zamawiający dokona poprawy w ofercie zaistniałych oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.



4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie ceny.
  - 4.1 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, odstąpi od podpisania Umowy, Zamawiający ma prawo do wyboru kolejnej najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty wskaże termin i miejsce podpisania Umowy Wykonawcy.
  - 6.1 W przypadku wyboru Wykonawcy, który sporządził ofertę w formie skanu, przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał oferty wraz z załącznikami.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny do upływu terminu składania ofert.

### **XIII. PROJEKT UMOWY:**

1. Warunki Umowy zostały określone w **Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego**.
2. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim Umowę na warunkach określonych w projekcie Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej Umowy w przypadku:
  - 3.1 wystąpienia okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć i wartość zmiany nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
4. Zmiany Umowy mogą zostać dokonane pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez Zamawiającego na tę zmianę.
5. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

### **XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO):**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO, informuję, iż Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, 41100 Siemianowice Śląskie, ul. Szkolna 17. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem ochrony danych, pod numerem telefonu 32/765 62 47 oraz adresem e-mail [iod@mops.siemianowice.pl](mailto:iod@mops.siemianowice.pl). Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, m.in.: szacowania wartości zamówienia, przeprowadzenia rozeznania rynku, oceny otrzymanych ofert, wyboru Wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO czyli przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, a wynikających w szczególności z:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- zarządzenia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 złotych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub innego instrumentu prawnego.

Państwa dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach został

*przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach udzielania zamówień publicznych jest to okres 5 lat. Umowy cywilno-prawne wraz z załącznikami przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego.*

*Przysługuje Państwu:*

- na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych;*
- na podstawie art. 16 RODO prawo ich sprostowania, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;*
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest warunkiem udzielenia zamówienia publicznego. Konsekwencjami niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia publicznego.*

*W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO.*

Z poważaniem

Ewelina Jambor

**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**

**Znak sprawy: ZP.263.46.2023.SPP**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Wykonawca:**

.....  
(odpowiednio - pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres email: .....

**Do:**

**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Siemianowicach Śląskich**

W związku z prowadzonym postępowaniem na realizację zamówienia publicznego pn.:  
**„Zakup i dostawa mebli – wyposażenie pomieszczeń Centrum dla Rodzin w ramach projektu  
Siemianowice przeciw przemocy”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym  
rzeczowym zakresie objętym zapytaniem ofertowym:

za całkowitą cenę brutto: ..... zł.

Powyższa całkowitą cenę brutto uwzględnia wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego  
oraz obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu  
prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia.

- 1. Oświadczam(y)**, że zapoznałem(liśmy) się z treścią zapytania ofertowego oraz ze wszystkimi załącznikami dołączonymi do niego, a zwłaszcza z przedmiotem zamówienia, i nie wnoszę(imy) żadnych zastrzeżeń.
- 2. Oświadczam(y)**, że zamówienie wykonamy zgodnie ze złożoną ofertą w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
- 3. Gwarantuję(emy)** wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz z załącznikami stanowiącymi integralną część zapytania.

4. Oświadczam(y), że wskazuję(my) dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru: (wypełnić, jeśli dotyczy).

- KRS <https://ems.ms.gov.pl>, numer: .....
- CEIDG <https://prod.ceidg.gov.pl>, numer: .....
- inne ..... numer: .....

5. Oświadczam/my, że jestem/śmy związana/ni ofertą przez okres 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert określonego w zapytaniu ofertowym).

6. Oświadczam/my, że projekt Umowy zastał przeze mnie/ przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczam/my, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zapoznałem się z treścią „Klauzuli informacyjnej”, zawartej w zapytaniu ofertowym.

8. Złożona oferta: (zaznaczyć właściwe znakiem "X")

[     ]                    **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

[     ]                    **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

.....  
Miejscowość i data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionej/ych do  
reprezentowania wykonawcy

*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*

**Znak sprawy: ZP.263.46.2023.SPP**

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Siemianowicach Śląskich  
ul. Szkolna 17  
41- 100 Siemianowice Śląskie

**Wykonawca:**

.....  
(odpowiednio - pełna nazwa/firma, adres)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące wykluczenia z postępowania**  
**oraz powiązań kapitałowo- osobowych z Zamawiającym**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup i dostawa mebli – doposażenie pomieszczeń Centrum dla Rodzin w ramach projektu Siemianowice przeciw przemocy**”.

*\*Należy zaznaczyć właściwe*

- **Oświadczam, że nie podlegam\*/ podlegam\*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego **w rozdziale VI w punkcie 1 i 2 Zapytania ofertowego.**
- **Oświadczam, że nie jestem\*/ jestem\*** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

*Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub*

osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Miejscowość i data

.....  
podpis osoby/osób uprawnionej/ych  
do reprezentowania wykonawcy

*Uwaga: W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców z osobna.*

***Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu, są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.***