

**Regulamin komunikacji pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w Miejskim Ośrodku Pomocy  
Społecznej w Siemianowicach Śląskich.**

Niniejszy regulamin dotyczy sposobu komunikacji pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich zwanym dalej Zamawiającym, a wykonawcami przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych, których całkowita szacunkowa wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwotę 130 000,00 pln netto.

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

**1.** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) zwana dalej "Ustawą", odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

**2.** Zamawiający korzysta, w postępowaniu o udzielenie zamówienia tylko z takich narzędzi i urządzeń komunikacji elektronicznej, które są niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 307), z produktami powszechnie używanymi służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych, i które nie ograniczają wykonawcom dostępu do postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 2**

**1.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

- platformy e-Zamówienia,
- platformy zakupowej OPEN NEXUS.

**1.1.** Instrukcja korzystania z platformy e-zamówienia znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>

**1.2.** Instrukcja korzystania z platformy zakupowej OPEN NEXUS znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-in-strukcje>

- 2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
- 3.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.** Komunikacja ustna dopuszczalna jest w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
- 5.** Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 5.1** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej w punkcie 5 przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy, o której mowa w punkcie 5 powyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego.
- 6.** Zamawiający każdorazowo zamieszcza w ogłoszeniu wszczynającym postępowanie o udzielenie zamówienia lub w innym dokumencie wszczynającym postępowanie adres strony internetowej prowadzonego postępowania, informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej/ dokumentów elektronicznych mając na uwadze aktualnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.

#### **Odstąpienie od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej**

### § 3

1. Zamawiający może odstąpić od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, jeżeli:

1) z uwagi na wyspecjalizowany charakter zamówienia, użycie środków komunikacji elektronicznej wymagałoby narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne lub nie są obsługiwane za pomocą ogólnie dostępnych aplikacji;

2) aplikacje do obsługi formatów plików, które nadają się do przygotowania ofert lub prac konkursowych, korzystają z formatów plików, których nie można obsługiwać za pomocą żadnych innych aplikacji otwartoźródłowych lub ogólnie dostępnych, lub są one objęte licencją i nie mogą zostać udostępnione do pobierania lub zdalnego wykorzystania przez zamawiającego;

3) użycie środków komunikacji elektronicznej wymagałoby pozyskania przez zamawiającego specjalistycznego sprzętu biurowego;

4) zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

5) jest to niezbędne z powodu naruszenia bezpieczeństwa środków komunikacji elektronicznej;

6) jest to niezbędne z uwagi na potrzebę ochrony informacji szczególnie wrażliwych, której nie można zagwarantować w sposób dostateczny przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub innych narzędzi, lub urządzeń, które są ogólnie dostępne dla wykonawców lub które mogłyby być udostępnione przez zamawiającego.

2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej, ofertę i inne dokumenty, przekazuje się w postaci innej niż elektroniczna, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. W takim przypadku, oferty lub ich części składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Zamawiający opisuje w protokole postępowania powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.

### Postanowienia końcowe

### § 4

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do w/w ustawy, regulujące komunikacje Zamawiającego z wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.