

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr *ORP.021.59.2025*

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Siemianowicach Śląskich z dnia *15.09.2025r.*

**OGŁOSZENIE
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

z dnia *15.09.2025r.*

Na podstawie Pełnomocnictwa Nr 92/2021 Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 15 października 2021r. w związku z art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1491 z późn. zm.), art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1214).

**DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2026 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej.

I. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania i termin realizacji w/w zadania.

1. Kwota **470 000,00 zł** - termin realizacji: **od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

2. Przewidywana wysokość środków finansowych w 2026 r. na realizację ww zadania może ulec zmianie w wyniku ustalenia w budżecie Miasta Siemianowic Śląskich innej kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024. poz. 1491 z późn. zm), realizujące zadania statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie tematu ogłoszonego konkursu.

2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty określone w ust. II pkt 1, które łącznie spełniają następujące warunki:

- zamierzają realizować lub realizują zadania na rzecz mieszkańców Siemianowic Śląskich;
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
- dysponują kadrą zdolną do realizacji zadania;
- posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu;
- posiadają odpowiednią bazę lokalową na terenie miasta Siemianowice Śląskie i wyposażenie potrzebne do realizacji zadania.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej oferty (wzór oferty dostępny w wersji elektronicznej na stronie <http://www.mops.siemianowice.4bip.pl> oraz w wersji papierowej w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej), zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057), ze szczególnym uwzględnieniem następujących

dokumentów:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowania osób go reprezentujących;
 - pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez oferenta;
 - statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z KRS;
 - pisemna zgoda na przeprowadzenie przez upoważnionych pracowników MOPS w Siemianowicach Śląskich kontroli w zakresie: prawidłowego wykonania zadania, wydatkowania przekazywanych środków finansowych oraz trybu zatrudniania pracowników, a także realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - informacje o zadaniach realizowanych w latach poprzednich na zlecenie Miasta Siemianowic Śląskich oraz innych organów administracji publicznej, z podaniem zakresu zadania i okresu realizacji albo oświadczenie, że oferent nie realizował zadań na zlecenie lub dofinansowanych przez Miasto Siemianowice Śląskie oraz inne organy administracji publicznej;
 - informacje o posiadanym doświadczeniu oferenta w zakresie realizacji zadań tożsamyh bądź zbliżonych do przedmiotu konkursu;
 - oświadczenie o zobowiązaniu do realizacji zadania w warunkach określonych w złożonej ofercie i warunkach konkursowych;
 - oświadczenie, że podmiot nie powierzy wykonania zadania innym podmiotom;
 - tytuł prawny do lokalu w Siemianowicach Śląskich, w którym ma być realizowane zadanie lub inny dokument potwierdzający prawo do korzystania z lokalu w Siemianowicach Śląskich oraz opis pomieszczeń i ich wyposażenia przeznaczonych do realizacji zadania;
 - oświadczenie, iż miejsce sporządzania i wydawania posiłków, a także personel sporządzający i wydający posiłki spełniają wymogi wynikające z przepisów prawa, w tym przepisów sanitarnych, dotyczących realizacji przedmiotowego zadania i oświadczenie o posiadaniu dokumentów wydanych przez uprawnione organy, potwierdzających spełnienie ww. wymogów;
 - oświadczenie, że w organizacji wnioskującej o dotacje:
 - a) wynagrodzenie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do działalności danego rodzaju nie jest wyższe od tego, jakie wynika z kalkulacji bezpośrednich kosztów tej działalności oraz
 - b) przeciętne miesięczne wynagrodzenie osoby fizycznej z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu statutowej działalności odpłatnej pożytku publicznego, za okres ostatniego roku obrotowego, a w przypadku zatrudnienia krócej niż rok obrotowy- za okres tego zatrudnienia nie przekracza 3 - krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
- 4.** Wszystkie złożone oferty i oświadczenia winny zostać podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji oferenta.
- 5.** Dokumenty powinny zostać załączone w oryginale lub być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji oferenta.
- 6.** Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 7.** Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
- 8.** Dotowane mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców Siemianowic Śląskich.
- 9.** Przyznana dotacja może być przeznaczona na realizację zadania od daty rozpoczęcia zadania, nie wcześniej jednak niż od dnia podpisania umowy.
- 10.** Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach, w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania. Przekazanie każdej następnej transzy dotacji nastąpi po złożeniu i zaakceptowaniu sprawozdania za dany okres rozliczeniowy.

11. Ogólne zasady kwalifikalności kosztów:

- poniesione wydatki muszą być bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem;
- zostały skalkulowane racjonalnie, w korespondencji z cenami rynkowymi;
- znajdują odzwierciedlenie w kosztorysie zadania;
- udokumentowane są dowodami księgowymi (rachunki, faktury, umowy wraz z rachunkami do umów).

12. Z dotacji mogą być pokrywane koszty:

- zakupów artykułów spożywczych niezbędnych do sporządzania gorących posiłków, wydawania suchego prowiantu i sporządzenia uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej, przy czym udział kosztów na przedmiotowy cel w całości zadania nie może być niższy niż 60 % ogółu kosztów;
- zakup artykułów przemysłowych i sanitarnych (np.: pojemniki do wydawania posiłków na wynos, środki czystości);
- koszty lokalowe (czynsz, media - gaz, energia elektryczna, ciepła i zimna woda, ogrzewanie, wywóz śmieci);
- koszty administracyjne zadania np. koszty telekomunikacyjne, zakup materiałów biurowych;
- wynagrodzenia bezpośrednio związane z merytoryczną realizacją zadania.

Uwaga: Przyznana dotacja może być wydatkowana tylko na cele związane z realizowanym zadaniem.

13. Wnioskowana kwota dotacji nie może być wyższa od środków przeznaczonych na realizację zadania w konkursie.

14. Z dotacji nie mogą być finansowane wydatki zrefundowane całkowicie lub częściowo z jakichkolwiek środków publicznych.

III. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty powinny być składane w formie pisemnej w zamkniętej kopercie pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.10.2025 r. do godziny 9:00 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, ul. Szkolna 17 (biuro podawcze – parter pokój nr 3). Ofertę można także przesać pocztą na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, 41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Szkolna 17.

2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich.

3. Koperty z ofertami powinny być opatrzone adnotacją:

KONKURS OFERT W OBSZARZE POLITYKI SPOŁECZNEJ NA 2026 R.
SPORZĄDZANIE I WYDAWANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW DLA PODOPIECZNYCH MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH Z UWZGLĘDNIENIEM ZORGANIZOWANIA
UROCZYSTYCH POSIŁKÓW W FORMIE ŚNIADANIA WIELKANOCNEGO I KOLACJI WIGILIJNEJ.
- (NAZWA OFERENTA)

IV. Warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadania obejmuje w szczególności:

a) sporządzanie i wydawanie posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej tj. ok. **170 osób** dziennie przez 7 dni w tygodniu.

Gorący posiłek musi być wydawany co najmniej 5 dni w tygodniu (za wyjątkiem tygodni w których przypada dzień świąteczny ustawowo wolny od pracy – wtedy wydane zostaną co najmniej 4 gorące posiłki w tygodniu. Wykaz tygodni w których w 2026 przypadają dni ustawowo wolne od pracy zawiera załącznik do niniejszego ogłoszenia) tj. od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych).

Na soboty i niedziele oraz dni świąteczne ustawowo wolne od pracy, gorący posiłek będzie wydawany zamiennie w formie suchego prowiantu bądź posiłku do odgrzania (nie mrożonego).

Wydawanie posiłków odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 13:00.

Posiłek na soboty, niedziele i dni świąteczne, w formie suchego prowiantu bądź posiłku do odgrzania, wydawany będzie w piątki, bądź w dniu poprzedzającym dzień świąteczny w godzinach od 10:00 do 13:00.

Gorące posiłki powinny być wydawane na bieżąco w lokalu - sali jadalnej zlokalizowanej na terenie Miasta Siemianowice Śląskie. Szacunkowo wydanych będzie około 62 050 posiłków w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.;

b) zorganizowanie w 2026 r. uroczystych posiłków w formie tradycyjnego śniadania wielkanocnego oraz tradycyjnej kolacji wigilijnej w zamian gorącego posiłku;

- c) oferent zapewni odpowiednie pojemniki, zgodnie z przepisami sanitarnymi, w których podopieczni MOPS mogą zabierać posiłki na wynos;
- d) posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych odpowiednich do wykonania zadania;
- e) dysponowanie odpowiednim lokalem, w którym realizowane będzie zadanie tj. sporządzanie i wydawanie posiłków na terenie miasta Siemianowic Śląskich, w tym salę jadalną, która umożliwi spożywanie posiłków przez co najmniej 80 osób jednocześnie posiadającą dostęp do bezpłatnego WC z umywalką; lokal winien spełniać wymogi SANEPID-u zakresie realizowanego zadania;
- f) przygotowywanie jadłospisu na 7 dni tygodnia. Jadłospis obejmujący gorący posiłek, posiłek do ogrzania lub wykaz produktów wchodzących w skład suchego prowiantu, winien być dostarczany w piątek poprzedzający tydzień, który obejmuje jadłospis w wersji elektronicznej do MOPS. Jadłospis będzie zamieszczany na stronie internetowej MOPS i w każdy poniedziałek w lokalu oferenta.
- g) prowadzenie ewidencji wydanych posiłków, w oparciu o wykaz osób uprawnionych do spożywania posiłków; sposób dostarczania ww wykazów zostanie określony w umowie; posiłki wydawane będą na podstawie dokumentów tożsamości osób ujętych w wykazie;

2. Przez gorący posiłek rozumie się:

- porcję zupy z wkładką mięsną o kaloryczności co najmniej 700 kcal i temperaturze w granicach 65 stopni Celsjusza, lub
- drugie danie o kaloryczności co najmniej 700 kcal i temperaturze w granicach 65 stopni Celsjusza.

3. W okresie jednego tygodnia drugie danie powinno być sporządzane i wydawane co najmniej 3 razy a zupa maksymalnie 4 razy. Kaloryczność suchego prowiantu powinna wynosić co najmniej 700 kcal. Zestaw artykułów żywnościowych, w tym stanowiących suchy prowiant, powinien być zróżnicowany.

4. Warunki sporządzania i wydawania posiłków muszą być zgodne z przepisami zawartymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz stosownymi przepisami UE.

5. Składający ofertę ponosi wyłączną odpowiedzialność za właściwą realizację powierzonego zadania oraz ewentualne szkody z niej wynikające.

6. Przed podpisaniem umowy należy w wyznaczonym przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich terminie dostarczyć:

- oświadczenie o zgodności odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, ze stanem prawnym i faktycznym na dzień podpisania umowy;
- w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, uaktualniony harmonogram i kosztorys realizacji zadania uwzględniający przyznaną kwotę dotacji.

7. Niedostarczenie w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa powyżej bądź niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie, o którym wyłoniony oferent zostanie powiadomiony, jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

8. W trakcie realizacji zadania mogą być realizowane zmiany w zakresie sposobu i terminu realizacji zadania- zmiany takie wymagają zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie. Zgłoszone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Oferent zobligowany jest po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian przedłożyć aktualizację oferty. Zmiany w ofercie wymagają aneksu do umowy.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 10.12.2025 r.

2. Tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru oferty:

- a) komisja powołana przez Dyrektora MOPS opiniuje złożone oferty;
- b) kryteria stosowane przy wyborze oferty określone są w "Regulaminie opiniowania ofert złożonych na realizację w 2026 r. zadania z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej oraz sporządzania i dowozu wyżywienia" (stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- c) ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzielaniu dotacji podejmuje Dyrektor MOPS w Siemianowicach Śląskich;
- d) od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie;

- e) o podjętej decyzji składający oferty powiadamiani są pisemnie.
- f) wyniki konkursu ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń MOPS Siemianowice Śląskie, publikację w Biuletynie Informacji Publicznej MOPS Siemianowice Śląskie (<http://www.mops.siemianowice.4bip.pl>) oraz na stronie internetowej MOPS Siemianowice Śląskie (<http://www.mops.siemianowice.pl>).

VI. Informacja o kwotach wydatkowanych na działalność w obszarze polityki społecznej odpowiadających ww zadaniu.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich informuje, że na działalność w obszarze polityki społecznej odpowiadającą ww zadaniu wydatkowano:

- w roku 2024r. Kwotę 340 343,64 zł,
- za okres I-VI 2025r. Kwotę 175 265,29 zł,

VII. Dyrektor MOPS w Siemianowicach Śląskich zastrzega sobie prawo:

1. odwołania konkursu, w szczególności w przypadku niezabezpieczenia środków finansowych w wysokości planowanej w projekcie budżetu miasta na rok 2026;
2. do zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie;
3. przesunięcia terminu składania ofert;
4. zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego;
5. odwołania bądź unieważnienia konkursu bez podania przyczyn na każdym z jego etapów.

IV. Pozostałe informacje

1. Zleceniodawca dopuszcza możliwość dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kosztorysie ofertowym na następujących zasadach: w trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów (za wyjątkiem kosztów wynagrodzeń) pod warunkiem, że nie nastąpi zwiększenie danego kosztu o więcej niż 10% i nie nastąpi przekroczenie kwoty dotacji. Zmiany powyżej 10 % wymagają uzyskania zgody na wprowadzenie zmian i sporządzenia aneksu do umowy oraz zaktualizowania oferty.
2. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeżeli wszystkie działania zostały zrealizowane a poziom osiągniętych wskaźników rezultatu wynosi co najmniej 80%.
3. W przypadku, gdy wysokość dotacji przyznanej będzie niższa od dotacji wnioskowanej, przed podpisaniem umowy zostaną dokonane niezbędne uzgodnienia z realizatorem zadania w celu doprecyzowania zakresu i warunków wykonania zadania, Oferent zobowiązany będzie do przedłożenia zaktualizowanej oferty.
4. Warunkiem przekazania dotacji jest:
 - 1) dostarczenie zaktualizowanej oferty, jeśli dotyczy,
 - 2) dostarczenie zaktualizowanego opisu poszczególnych działań, jeśli dotyczy,
 - 3) dostarczenie zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, jeśli dotyczy,
 - 4) dostarczenie zaktualizowanego harmonogramu działań, jeśli dotyczy,
5. Zakres i warunki wykonania zadania, na realizację którego przyznano dotację (w tym obowiązki sprawozdawcze Oferenta), zostaną określone w umowie o realizację zadania publicznego.

Wszelkie dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, ul. Szkolna 17 (pokój nr 16, I piętro).

Załącznik do Ogłoszenia
otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 r. zadania
z zakresu pomocy społecznej, polegającego na sporządzaniu
i wydawaniu gorących posiłków dla podopiecznych Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich
z uwzględnieniem zorganizowania uroczystych posiłków w
formie śniadania wielkanocnego i kolacji wigilijnej

WYKAZ TYGODNI
W KTÓRYCH W 2026 PRZYPADAJĄ DNI USTAWOWO WOLNE OD PRACY

1. 29.12.2025 – 04.01.2026
2. 05.01.2026 – 11.01.2026
3. 06.04.2026 – 12.04.2026
4. 27.04.2026 – 03.05.2026
5. 01.06.2026 – 07.06.2026
6. 10.08.2026 – 16.08.2026
7. 26.10.2026 - 01.11.2026
8. 09.11.2026 – 15.11.2026
9. 21.12.2026 – 27.12.2026

Uwaga: suchy prowiant bądź posiłek do odgrzania na dzień 01.01.2026 r. może być wydany w dniu 31.12.2025 r. zamiast dnia 01.01.2026r.